



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER  
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA  
PENGADILAN TINGGI TATA USAHA NEGARA MANADO  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA**

Jalan Raya Sentani – Waena, Distrik Heram Kota Jayapura 99358  
Situs [www.ptun-jayapura.go.id](http://www.ptun-jayapura.go.id), e-mail [ptun.jayapura@gmail.com](mailto:ptun.jayapura@gmail.com)

Jayapura, 10 Oktober 2024

Nomor : 1181/KPTUN.W8-TUN3/OT1.6/IX/2024  
Lampiran : 1 (satu) dokumen  
Hal : Penyampaian Laporan Bulan September 2024

Kepada Yth :

Ketua Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Manado

Di –

**M A N A D O**

Dengan Hormat,

Bersama ini kami kirimkan Laporan Kinerja Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura  
Bulan September Tahun 2024.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

**KETUA,**  
  
**JUSAK SINDAR**

**LAPORAN BULANAN  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
BULAN SEPTEMBER TAHUN 2024**



**PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA**

**Jl. Raya Sentani - Waena**

**Telp. 0967-574160 Website: [ptun-jayapura.go.id](http://ptun-jayapura.go.id)**

**Email: [ptun.jayapura@gmail.com](mailto:ptun.jayapura@gmail.com)**

---

## DAFTAR ISI

|                                                                        | Hal |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| Halaman Judul                                                          |     |
| Daftar Isi                                                             | 1   |
| Daftar Tabel                                                           | 3   |
| Bab I. PENDAHULUAN                                                     | 4   |
| A. Latar Belakang                                                      | 4   |
| B. Sejarah Singkat                                                     | 5   |
| C. Maksud Dan Tujuan                                                   | 8   |
| D. Sistematika Penyusunan Laporan                                      | 8   |
| BAB II. KEDUDUKAN, TUGAS POKOK DAN FUNGSI                              | 9   |
| A. Kedudukan Pengadilan Tata Usaha Negara.                             | 9   |
| B. Tugas Pokok.                                                        | 9   |
| C. Fungsi.                                                             | 9   |
| D. Manajemen Kepaniteraan.                                             | 10  |
| Struktur Organisasi.                                                   | 10  |
| Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kepaniteraan.                             | 11  |
| E. Manajemen Kesekretariatan                                           | 16  |
| 1. Struktur Organisasi.                                                | 16  |
| 2. Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kesekretariatan.                       | 17  |
| BAB. III Kesimpulan Dan Rekomendasi.                                   | 32  |
| A. Kesimpulan.                                                         | 32  |
| B. Rekomendasi.                                                        | 32  |
| LAMPIRAN                                                               | 33  |
| Lampiran 1 : Laporan Realisasi Anggaran Manual DIPA 005.01.            | 34  |
| Lampiran 2 : Laporan Realisasi Anggaran Manual DIPA 005.05.            | 37  |
| Lampiran 3 : Laporan Realisasi PNBPA DIPA 005.01.                      | 40  |
| Lampiran 4 : Laporan Realisasi PNBPA DIPA 005.05.                      | 43  |
| Lampiran 5 : Laporan Perkara (LI-T1,LI-T2,LI-T3,LI-T4, LI- T5, LI-T6). | 46  |



## DAFTAR TABEL

Hal

|           |                                                                                                        |    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 1.  | Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua.                                 | 5  |
| Tabel 2.  | Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Barat.                           | 6  |
| Tabel 3.  | Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Selatan.                         | 6  |
| Tabel 4.  | Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Tengah.                          | 6  |
| Tabel 5.  | Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Pegunungan.                      | 7  |
| Tabel 6.  | Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Barat Daya.                      | 7  |
| Tabel 7.  | Pergantian Pucuk Pimpinan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.                                       | 7  |
| Tabel 8.  | Laporan Keadaan Perkara Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.         | 12 |
| Tabel 9.  | Laporan Jenis Perkara Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.           | 12 |
| Tabel 10. | Keadaan Keuangan Perkara Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.        | 13 |
| Tabel 11. | Biaya Proses/ATK/Pemberkasan Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.    | 13 |
| Tabel 12. | Biaya Eksekusi s.d Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.              | 14 |
| Tabel 13. | Buku Register Meja Informasi Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura     | 15 |
| Tabel 14. | Buku Register Pelayanan Posbakum bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura | 16 |
| Tabel 15. | Pagu Anggaran DIPA 005.01 sampai Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura | 18 |
| Tabel 16. | Pagu Anggaran DIPA 005.01 sampai Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura | 18 |



|           |                                                                                                           |    |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 17. | Realisasi Anggaran DIPA 005.01 Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura      | 19 |
| Tabel 18. | Realisasi Anggaran DIPA 005.01 Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura      | 19 |
| Tabel 19. | Realisasi Penerimaan PNBPN Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura          | 19 |
| Tabel 20. | Data Rumah Dinas pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.                                              | 20 |
| Tabel 21. | Data Peruntukan Rumah Dinas pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.                                   | 20 |
| Tabel 22. | Data Kendaraan Dinas pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura                                           | 21 |
| Tabel 23. | Keadaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura                                    | 22 |
| Tabel 24. | Data Surat Masuk dan Surat Keluar Periode September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura | 25 |
| Tabel 25. | Sumber Daya Manusia Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.                                                | 26 |
| Tabel 26. | Pangkat/Golongan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura                                            | 27 |
| Tabel 27. | Jabatan Fungsional yang Diperbantukan pada Jabatan Administrasi Lainnya                                   | 28 |
| Tabel 28. | Tenaga Honorer yang Diperbantukan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura                              | 28 |
| Tabel 29. | Pegawai yang Mendapat Promosi/Mutasi pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.                          | 29 |
| Tabel 30. | Pegawai yang Mengikuti Bimbingan Teknis/Pelatihan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura              | 29 |
| Tabel 31. | Rekapitulasi Kelengkapan Database Pegawai pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura                      | 30 |

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Laporan Bulanan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura ini adalah penyampaian hasil pelaksanaan tugas pekerjaan dan kegiatan pelaksanaan tugas selama satu bulan yaitu bulan September secara umum, kebijakan yang dilaksanakan oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan kepentingan Pengadilan Tingkat Pertama, baik yang bersifat administratif, keuangan dan organisasi mengacu pada Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor MA/SEK/07/SK/III/2006 tentang Organisasi dan Tata kerja Sekretariat Mahkamah Agung RI, Lembaga Mahkamah Agung RI sebagai salah satu Institusi Negara / Kepemimpinan sesuai Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Nomor : IX/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, berkewajiban untuk mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas, fungsi dan peranannya dalam pengelolaan sumber daya dan sumber dana serta kewenangan yang ada dipercayakan ke publik.

Dalam melaksanakan tupoksi dan kebijakan di bidang pelayanan administrasi Peradilan Umum, Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura mengacu kepada Visi dan Misi Mahkamah Agung RI yaitu:

#### **Visi:**

“Terwujudnya Badan Peradilan Indonesia Yang Agung”

#### **Misi:**

1. Menjaga kemandirian Badan Peradilan.
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan.
3. Meningkatkan kualitas aparatur Badan Peradilan.
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi Badan Peradilan.

Berdasarkan visi dan misi diatas, dikembangkanlah nilai-nilai utama Mahkamah Agung. Nilai-nilai inilah yang menjadi dasar perilaku seluruh warga badan peradilan dalam upaya mencapai visinya. Pelaksanaan dari nilai-nilai ini pada akhirnya akan membentuk budaya badan peradilan. Terdapat 8 nilai utama, antara lain:

1. Kemandirian
2. Integritas



3. Kejujuran
4. Akuntabilitas
5. Responsibilitas
6. Keterbukaan
7. Ketidakberpihakan
8. Perlakuan yang sama di hadapan hukum

Oleh karena itu 8 nilai utama Mahkamah Agung harus tertancap kuat dan diimplementasikan dalam pikiran, ucapan, serta tindakan setiap individu dalam kehidupan berorganisasi dengan pola pikir yang melayani masyarakat, profesionalitas kinerja yang tinggi, dan berorientasi pada hasil.

## B. Sejarah Singkat

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura dibentuk berdasarkan Keputusan Presiden Nomor 16 Tahun 1993. Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura berkedudukan di Jln. Raya Sentani – Waena Jayapura.

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura mempunyai tugas pokok memeriksa, memutus dan menyelesaikan sengketa Tata Usaha Negara yang bersifat final dan mengikat .

Sedangkan Wilayah Hukum operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura Adalah Wilayah Hukum Provinsi Papua, Provinsi Papua Barat, Provinsi Papua Selatan, Provinsi Papua Tengah, Provinsi Papua Pegunungan dan Provinsi Papua Barat Daya, berdasarkan Keputusan Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura Nomor: 351/KPTUN.W8-TUN3/SK.KP.I/III/2024 Tentang Penetapan Perubahan Wilayah Hukum Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura, yaitu:

### I. Provinsi Papua

**Tabel 1. Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua**

| NO | KOTA/KABUPATEN     | PUSAT PEMERINTAHAN |
|----|--------------------|--------------------|
| 1. | Kota Jayapura      | Jayapura           |
| 2. | Kabupaten Jayapura | Sentani            |
| 3. | Kabupaten Keerom   | Waris              |
| 4. | Kabupaten Sarmi    | Sarmi              |
| 5. | Kabupaten Waropen  | Botawa             |
| 6. | Kabupaten Supiori  | Sorendiweri        |



|    |                           |         |
|----|---------------------------|---------|
| 7. | Kabupaten Mamberamo jaya  | Burmeso |
| 8. | Kabupaten Kepulauan Yapen | Serui   |

## II. Provinsi Papua barat

**Tabel 2. Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Barat**

| NO | KOTA/KABUPATEN              | PUSAT PEMERINTAHAN |
|----|-----------------------------|--------------------|
| 1. | Kabupaten Fak-fak           | Fak-fak            |
| 2. | Kabupaten Kaimana           | Kaimana            |
| 3. | Kabupaten Manokwari         | Manokwari          |
| 4. | Kabupaten Manokwari Selatan | Ransiki            |
| 5. | Kabupaten pegunungan Arfak  | Anggi              |
| 6. | Kabupaten Teluk Bintuni     | Bintuni            |
| 7. | Kabupaten Teluk Wondama     | Rasiei             |

## III. Provinsi Papua Selatan

**Tabel 3. Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Selatan**

| NO | KOTA/KABUPATEN         | PUSAT PEMERINTAHAN |
|----|------------------------|--------------------|
| 1. | Kabupaten Merauke      | Merauke            |
| 2. | Kabupaten Boven Digoel | Tanah Merah        |
| 3. | Kabupaten Mappi        | Kepi               |
| 4. | Kabupaten Asmat        | Agats              |

## IV. Provinsi Papua Tengah

**Tabel 4. Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Tengah**

| NO | KOTA/KABUPATEN        | PUSAT PEMERINTAHAN |
|----|-----------------------|--------------------|
| 1. | Kabupaten Nabire      | Nabire             |
| 2. | Kabupaten Paniai      | Enarotali          |
| 3. | Kabupaten Mimika      | Timika             |
| 4. | Kabupaten Dogiyai     | Kigamani           |
| 5. | Kabupaten Intan Jaya  | Sugapa             |
| 6. | Kabupaten Deiyai      | Tigi               |
| 7. | Kabupaten Puncak      | Ilaga              |
| 8. | Kabupaten Puncak Jaya | Mulia              |

## V. Provinsi Papua Pegunungan

Tabel 5. Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Pegunungan

| NO | KOTA/KABUPATEN               | PUSAT PEMERINTAHAN |
|----|------------------------------|--------------------|
| 1. | Kabupaten Jayawijaya         | Wamena             |
| 2. | Kabupaten Pegunungan Bintang | Oksibil            |
| 3. | Kabupaten Yahukimo           | Sumohai            |
| 4. | Kabupaten Tolikara           | Karubaga           |
| 5. | Kabupaten Mamberamo Tengah   | Kobakma            |
| 6. | Kabupaten Yalimo             | Elekmi             |
| 7. | Kabupaten Lanny Jaya         | Tiom               |
| 8. | Kabupaten Nduga              | Kenyam             |

## VI. Provinsi Papua Barat Daya

Tabel 6. Wilayah Hukum Operasional Pengadilan Tata Usaha Negara Provinsi Papua Barat Daya

| NO | KOTA/KABUPATEN           | PUSAT PEMERINTAHAN |
|----|--------------------------|--------------------|
| 1. | Kota Sorong              | Sorong             |
| 2. | Kabupaten Sorong         | Aimas              |
| 3. | Kabupaten Sorong Selatan | Teminabuan         |
| 4. | Kabupaten Maybrat        | Kamurkek           |
| 5. | Kabupaten Tambrau        | Fef                |
| 6. | Kabupaten Raja Ampat     | Waisai             |

Sejak beroperasi pada tahun 1993 sampai dengan saat ini Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura telah mengalami pergantian pucuk pimpinan sebanyak 14 kali yaitu sebagai berikut:

Tabel 7. Pergantian Pucuk Pimpinan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura

| NO | NAMA                           | MASA JABATAN        |
|----|--------------------------------|---------------------|
| 1  | LAY MINGGUS, SH                | Periode 1994 – 1997 |
| 2  | SAMUEL TULAK, SH               | Periode 1997 – 1999 |
| 3  | DRS YANSON P. SITORUS, SH., MH | Periode 1999 – 2002 |
| 4  | ANDI LUKMAN, SH                | Periode 2002 – 2004 |
| 5  | SANTER SITORUS, SH., M.HUM     | Periode 2004 – 2006 |
| 6  | ULUAN M. HUTAGALUNG, SH        | Periode 2006 – 2007 |
| 7  | AGUS WAHYU RAHARDI, SH., MH    | Periode 2007 – 2009 |



|    |                       |                         |
|----|-----------------------|-------------------------|
| 8  | ASMIN SIMANJORANG, SH | Periode 2009 – 2011     |
| 9  | JAMRES SARAAN, SH     | Periode 2011 – 2013     |
| 10 | KASIM, SH.,MH         | Periode 2013 – 2015     |
| 11 | SINGGIH WAHYUDI, SH   | Periode 2015 – 2017     |
| 12 | IMANUEL MOUW, SH      | Periode 2018 – 2020     |
| 13 | MASDIN, S.H., M.H     | Periode 2020 – 2023     |
| 14 | JUSAK SINDAR, S.H     | Periode 2023 – sekarang |

### C. Maksud dan Tujuan

Maksud dibuatnya laporan bulanan ini adalah untuk memberikan informasi kinerja dan indikator capaian tugas pokok dan fungsi yang diemban oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura serta sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada Pengadilan Tingkat Banding yang membawahi wilayah hukumnya selama satu bulan periode pelaporan.

Tujuan dibuatnya laporan bulanan ini untuk memberikan dan menyediakan data dukung yang dibutuhkan oleh Pengadilan Tingkat Banding sebagai data sumber penyusunan laporan bulanan, semester dan tahunan serta sebagai bahan informasi dan evaluasi dalam rangka pelaksanaan kegiatan pembinaan dan pengawasan oleh Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Manado pada Peradilan Tata Usaha Negara Jayapura yang berada di wilayah hukumnya. Dan bagi Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura laporan bulanan ini bermanfaat sebagai laporan hasil capaian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta dapat menjadi bahan untuk melakukan evaluasi dan perbaikan.

### D. Sistematika Penyusunan Laporan

Mekanisme penyusunan laporan ini memanfaatkan aplikasi Sistem SIPACE yang dikembangkan oleh Pranata Komputer Tingkat Pertama. Adapun sistematika penyajian laporan ini dapat diuraikan antara lain :

Bab I. Pendahuluan menguraikan mengenai latar belakang penyusunan laporan, maksud dan tujuan dan lingkup pekerjaan dan manfaat dokumen laporan bulanan dengan keterkaitannya terhadap laporan

Bab II. Menguraikan pelaksanaan kedudukan, tugas pokok dan fungsi pada bulan berkenaan.

Bab III. Penutup yang menguraikan kesimpulan dan saran.



## **BAB II**

### **KEDUDUKAN, TUGAS POKOK DAN FUNGSI**

#### **A. Kedudukan Pengadilan Tata Usaha Negara**

Pengadilan Tata Usaha Negara adalah salah satu pelaku kekuasaan kehakiman bagi rakyat pencari keadilan mengenai Sengketa Tata Usaha Negara sebagaimana dimaksud Undang Undang Nomor 51 tahun 2009 perubahan kedua Undang Undang Nomor 5 tahun 1986 tentang Peradilan Tata Usaha Negara. Kekuasaan Kehakiman di lingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara dilaksanakan oleh Pengadilan Tata Usaha Negara dan Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara yang berpuncak pada Mahkamah Agung sebagai Pengadilan Negara Tertinggi. Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura merupakan Yurisdiksi dari Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Manado.

#### **B. Tugas Pokok**

Pengadilan Tata Usaha Negara bertugas dan berwenang memeriksa, memutus, dan menyelesaikan perkara-perkara Tata Usaha Negara di tingkat pertama, sebagaimana diatur dalam Undang-undang Nomor 51 tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1986 tentang Peradilan Tata Usaha Negara.

#### **C. Fungsi**

Untuk melaksanakan tugas pokok dan wewenang tersebut, Pengadilan Tata Usaha Negara mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Memberikan pelayanan teknis yustisial dan administrasi kepaniteraan bagi perkara tingkat pertama;
2. Memberikan pelayanan dibidang administrasi perkara banding, kasasi dan peninjauan kembali serta administrasi peradilan lainnya;
3. Memberikan pelayanan administrasi umum kepada semua unsur di lingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara (kepegawaian, Perencanaan IT dan pelaporan, umum dan keuangan).
4. Memberikan keterangan, pertimbangan dan nasehat tentang hukum Tata Usaha Negara pada instansi pemerintah di daerah hukumnya, apabila diminta;
5. Melaksanakan tugas-tugas pelayanan lainnya seperti penyuluhan hukum.

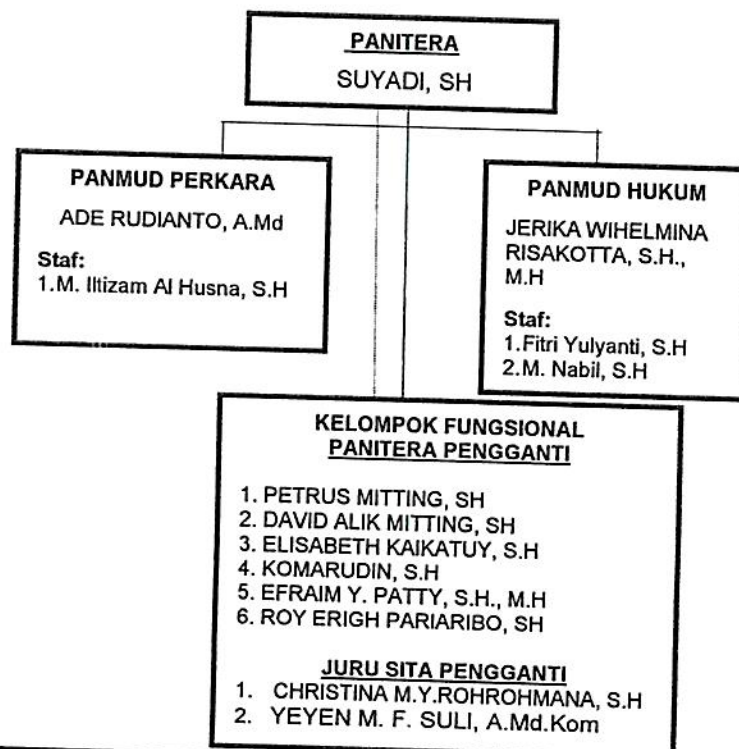
#### D. Manajemen Kepaniteraan

Kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura dipimpin oleh Panitera, mempunyai tugas melaksanakan pemberian dukungan di bidang teknis dan administrasi perkara serta menyelesaikan surat-surat yang berkaitan dengan perkara. Kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas dalam pemberian dukungan di bidang teknis;
2. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara;
3. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara, penyajian data perkara, dan transparansi perkara;
4. Pelaksanaan administrasi keuangan yang berasal dalam program teknis dan keuangan perkara yang ditetapkan berdasarkan peraturan dan perundang-undangan, minutas, evaluasi dan administrasi Kepaniteraan;
5. Pembinaan teknis kepaniteraan dan kejurusitaan, dan;
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura

#### 1. Struktur Organisasi Kepaniteraan

Struktur organisasi kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura dapat dilihat pada gambar di bawah ini :





## 2. Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kepaniteraan

Pada bab VI tentang Kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara, Bagian Ketiga Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 Susunan organisasi kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara Tipe A terdiri atas:

### a. **Kepaniteraan Muda Perkara;** Mempunyai tugas melaksanakan administrasi perkara di bidang tata usaha negara.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Panitera Muda Perkara menyelenggarakan fungsi:

- 1) pelaksanaan pemeriksaan dan penelaahan berkas perkara gugatan/sengketa tata usaha negara;
- 2) pelaksanaan registrasi perkara gugatan/sengketa tata usaha negara;
- 3) pelaksanaan penelitian administrasi gugatan/sengketa tata usaha negara;
- 4) pelaksanaan penyerahan berkas perkara gugatan/sengketa tata usaha negara kepada Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara melalui Panitera untuk ditetapkan apakah perkara tersebut dismissal atau tidak, jika tidak akan ditetapkan atau ditunjuk Majelis Hakim yang akan memeriksa.
- 5) pelaksanaan penerimaan kembali berkas perkara yang sudah diputus dan diminutasi;
- 6) pelaksanaan pemberitahuan isi putusan tingkat pertama kepada para pihak;
- 7) pelaksanaan penerimaan dan pengiriman berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan peninjauan kembali;
- 8) pelaksanaan pengawasan terhadap pemberitahuan isi putusan upaya hukum kepada para pihak dan menyampaikan relas penyerahan isi putusan kepada Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara dan Mahkamah Agung;
- 9) pelaksanaan penerimaan permohonan eksekusi;
- 10) pelaksanaan penyimpanan berkas perkara yang belum mempunyai kekuatan hukum tetap;
- 11) pelaksanaan penyerahan berkas perkara yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap kepada Panitera Muda Hukum;
- 12) pelaksanaan urusan tata usaha kepaniteraan; dan
- 13) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Panitera.

Berdasarkan pelaksanaan tugas dan fungsi kegiatan Kepaniteraan Muda Perkara Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura pada bulan September Tahun 2024 dapat disampaikan sebagai berikut:

## 1. Laporan Keadaan Perkara dan Jenis Perkara

## 1.1. Laporan Keadaan Perkara

Laporan Keadaan Perkara Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura periode bulan September Tahun 2024 sebagai berikut:

**Tabel 8. Laporan Keadaan Perkara Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | PERKARA  | SISA BLN LALU | MASUK BLN INI | PUTUS BLN INI | SISA SD BLN INI | KETERANGAN |       |     |          |
|----|----------|---------------|---------------|---------------|-----------------|------------|-------|-----|----------|
|    |          |               |               |               |                 | CABUT      | GUGUR | PLW | DISMISAL |
| 1  | Gugatan  | 9             | 2             | 3             | 7               | 1          | -     | -   | -        |
| 2  | Banding  | -             | -             | -             | -               | -          | -     | -   | -        |
| 3  | Kasasi   | -             | -             | -             | -               | -          | -     | -   | -        |
| 4  | PK       | -             | -             | -             | -               | -          | -     | -   | -        |
| 5  | Eksekusi | -             | -             | -             | -               | -          | -     | -   | -        |

## 1.2. Laporan Jenis Perkara

Laporan Jenis Perkara Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura periode bulan September Tahun 2024 sebagai berikut:

**Tabel 9. Laporan Jenis Perkara Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO    | JENIS PERKARA                         | SISA BLN LALU | BULAN INI | S/D BLN INI |
|-------|---------------------------------------|---------------|-----------|-------------|
| 1     | Pertanahan                            | 6             | 1         | 7           |
| 2     | Kepegawaian                           | 1             | -         | 1           |
| 3     | Perijinan                             | -             | -         | -           |
| 4     | Lingkungan Hidup                      | -             | -         | -           |
| 5     | Tender/Pengadaan Barang dan Jasa      | -             | -         | -           |
| 6     | Badan Hukum/Parpol                    | -             | -         | -           |
| 7     | Kepala Desa dan Perangkat Desa        | -             | -         | -           |
| 8     | Kepala Daerah                         | -             | -         | -           |
| 9     | Proses Pemilihan Umum                 | -             | -         | -           |
| 10    | Penggantian Antar Waktu               | -             | -         | -           |
| 11    | Ketenaga Kerjaan                      | -             | -         | -           |
| 12    | KIP                                   | -             | -         | -           |
| 13    | Penggunaan Tanah Untuk Keperluan Umum | -             | -         | -           |
| 14    | Permohonan Fiktif Positif             | -             | -         | -           |
| 15    | Penyalahgunaan wewenang               | -             | -         | -           |
| 16    | Tindakan Administrasi Pemerintahan    | -             | -         | -           |
| 17    | Tindakan Faktual                      | -             | -         | -           |
| 18    | Merek                                 | -             | -         | -           |
| 19    | Lain-lain                             | 2             | 1         | 2           |
| Total |                                       | 9             | 2         | 10          |



## 1.3. Keadaan Keuangan Perkara Bulan September Tahun 2024

**Tabel 10. Keadaan Keuangan Perkara Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | URAIAN                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|----|-----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|    |                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1  | 2                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4-5)    |
| 1  | Saldo Awal                              | 26,315,000 | -          | -           | 26,315,000  |
| 2  | Penerimaan                              | -          | 13,115,000 | -           | 13,115,000  |
| 3  | Alat Tulis Kantor                       | -          | -          | 500,000     | 500,000     |
| 4  | Biaya Panggilan                         | -          | -          | 170,000     | 170,000     |
| 5  | Biaya Pemberitahuan                     | -          | -          | 327,000     | 327,000     |
| 6  | Biaya Pemeriksaan setempat              | -          | -          | 1,500,000   | 1,500,000   |
| 7  | Biaya Pemberkasan dan Pengiriman Berkas | -          | -          | 320,000     | 320,000     |
| 8  | Biaya Pengiriman Perkara                | -          | -          | -           | -           |
| 9  | Materai                                 | -          | -          | 80,000      | 80,000      |
| 10 | PNBP:                                   | -          | -          | -           | -           |
|    | a. Biaya Pendaftaran                    | -          | -          | 560,000     | 560,000     |
|    | b. Redaksi                              | -          | -          | 80,000      | 80,000      |
|    | c. PNBP Lain-lain                       | -          | -          | 1,245,000   | 1,245,000   |
| 11 | Pengembalian Sisa Panjar kepada Pihak   | -          | -          | 4,235,000   | 4,235,000   |
| 12 | Pengembalian Sisa Panjar kepada Negara  | -          | -          | -           | -           |
|    | Jumlah                                  | 26,315,000 | 13,115,000 | 9,017,000   | 30,413,000  |

## 1.4. Biaya proses/ATK/Pemberkasan s.d Bulan September Tahun 2024

**Tabel 11. Biaya Proses/ATK/Pemberkasan Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | URAIAN                                                                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|    |                                                                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1  | 2                                                                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4-5)    |
| 1  | Saldo Awal                                                                              | 8,445,500  | -          | -           | 8,445,500   |
| 2  | Penerimaan                                                                              | -          | 500,000    | -           | 500,000     |
| 3  | Pengeluaran (untuk seluruh pembelian ATK secara riil, tidak perlu dirinci satu persatu) | -          | -          | 1,759,000   | 1,759,000   |
|    | Jumlah                                                                                  | 8,445,500  | 500,000    | 1,759,000   | 7,186,500   |

## 1.5. Biaya Eksekusi s.d Bulan September Tahun 2024

**Tabel 12. Biaya Eksekusi s.d Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | URAIAN                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|----|-----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|    |                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1  | 2                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4-5)    |
| 1  | Saldo Awal                              | 1,500,000  | -          | -           | 1,500,000   |
| 2  | Penerimaan                              | -          | 500,000    | -           | 500,000     |
| 3  | Pendaftaran Eksekusi                    | -          | -          | 25,000      | -           |
| 4  | ATK Eksekusi                            | -          | -          | 50,000      | -           |
| 5  | Materai                                 | -          | -          | 10,000      | 10,000      |
| 6  | Biaya Surat Panggilan                   | -          | -          | 80,000      | 80,000      |
| 7  | Pengembalian Sisa Panjar Eksekusi       | -          | -          | 279,000     | 279,000     |
| 8  | Hak-hak Kepaniteraan                    | -          | -          | -           | -           |
| 9  | Surat Pemberitahuan kepada Presiden/DPR | -          | -          | -           | -           |
| 10 | Pengumuman Media Cetak                  | -          | -          | -           | -           |
| 11 | Lain-lain                               | -          | -          | -           | -           |
|    | Jumlah                                  | 1,500,000  | 500,000    | 444,000     | 1,556,000   |

## 1.6. Laporan Pelaksanaan SIPP

Secara umum penanggung jawab pelaksanaan SIPP adalah seluruh stake holder yang berkepentingan dalam alur/bisnis proses perkara. Aplikasi SIPP yang telah berjalan di Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura adalah SIPP Versi 5.2.0. Rasio penanganan perkara sampai dengan akhir bulan Agustus Tahun 2024 adalah 74,19%. Kendala teknis pengisian aplikasi diantaranya adalah gangguan pada jaringan internet sedangkan non teknis terkait dukungan sumber daya manusia, sarana dan prasarana sudah berjalan dengan baik.

**b. Kepaniteraan Muda Hukum**

Mempunyai tugas melaksanakan pengumpulan, pengolahan dan penyajian data perkara serta pelaporan. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Panitera Muda Hukum menyelenggarakan fungsi:

- pelaksanaan pengumpulan, pengelolaan dan penyajian data perkara;
- pelaksanaan penyajian statistik perkara;
- pelaksanaan penyusunan dan pengiriman pelaporan perkara;
- pelaksanaan penataan, penyimpanan dan pemeliharaan arsip perkara;



- e. pelaksanaan penyiapan, pengelolaan dan penyajian bahan-bahan yang berkaitan dengan transparansi perkara;
- f. pelaksanaan penghimpunan pengaduan dari masyarakat; dan
- g. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Panitera.

Berdasarkan pelaksanaan tugas dan fungsi kegiatan Kepaniteraan Muda Hukum Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura pada bulan September Tahun 2024 dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Pengelolaan dan Pelayanan Meja Informasi dan Pengaduan

Pengelolaan dan pelayanan meja informasi mengacu pada Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan. Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura telah memiliki sarana meja informasi dan meja pengaduan. Petugas meja informasi telah ditetapkan melalui SK Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura Nomor: 126/KPTUN.W8-TUN3/SK.TI1/I/2024 tentang Pembentukan Pengelolaan Meja Informasi di Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura. Dan petugas meja pengaduan telah ditetapkan melalui SK Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura Nomor: W8-TUN3/110/OT.01.3/I/2023 tentang Standar Pelayanan Pengaduan. Sarana lainnya telah tersedianya buku register meja informasi dan pengaduan.

**Tabel 13. Buku Register Meja Informasi Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | PEMOHON            | TGL DITERIMA | OBYEK PEMOHON                           | TINDAK LANJUT               |
|----|--------------------|--------------|-----------------------------------------|-----------------------------|
| 1  | Yosef Elopore, S.H | 20-9-2024    | Salinan penetapan eksekusi perkara No.2 | Mendapatkan Salinan Putusan |

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura telah menyiapkan sarana meja pengaduan dan petugas meja pengaduan telah ditunjuk melalui SK Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura. Bulan ini tidak terdapat Pengaduan yang terdaftar pada buku register Bulan September 2024.

## 2. Pelayanan dan Kegiatan Posbakum

**Tabel 14. Buku Register Pelayanan Posbakum bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO. | PEMOHON                     | JENIS JASA                                                         | JUMLAH JAM LAYANAN | KET |
|-----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1   | Alfiah Lakuy                | Konsultasi hukum terkait pembatalan sertifikat                     | 1 Jam              | -   |
| 2   | Daud Rukorem                | Konsultasi hukum terkait pemalsuan tanda tangan dan kartu keluarga | 1 Jam              | -   |
| 3   | M. Yunus                    | Konsultasi hukum terkait tindak pidana penipuan                    | 1 Jam              | -   |
| 4   | Ngatemin                    | Konsultasi hukum terkait penyerobotan tanah                        | 1 Jam              | -   |
| 5   | Zakaliek Kobak              | Konsultasi hukum terkait pembelian tanah                           | 1 Jam              | -   |
| 6   | Ananias Sabal               | Konsultasi hukum terkait sengketa tanah                            | 1 Jam              | -   |
| 7   | Sukman                      | Konsultasi hukum terkait perbuatan melawan hukum                   | 1 Jam              | -   |
| 8   | H, Kumar, S.Ag., S.H., M.H. | Konsultasi hukum terkait penyerobotan tanah                        | 1 Jam              | -   |
| 9   | Albert Bernard Yosep Korua  | Konsultasi hukum terkait pembatalan sertifikat tanah               | 1 Jam              | -   |
| 10  | Zulfikar Rahman S.E.        | Konsultasi hukum terkait sengketa tanah                            | 1 Jam              | -   |

## 3. Tata Kelola Arsip Perkara

Pengelolaan arsip perkara dibedakan kedalam arsip perkara yang masih aktif (perkara yang belum putus atau masih dalam proses upaya hukum) berada pada kepaniteraan perkara, sedangkan arsip perkara yang sudah putus dan berkekuatan hukum tetap, dilimpahkan ke Kepaniteraan Hukum kepada Panitera Muda Hukum.

Arsip perkara yang telah berkekuatan hukum tetap, dipindahkan dari ruang Kepaniteraan Hukum ke tempat ruang penyimpanan arsip perkara dengan luas penyimpanan yang tergolong kecil dan kurang memadai untuk menyimpan arsip perkara dalam jumlah banyak.

Ruang arsip perkara telah menempati ruang khusus pengarsipan yang terletak di ruangan arsip perkara. Telah dilakukan pelabelan nomor perkara pada berkas perkara.

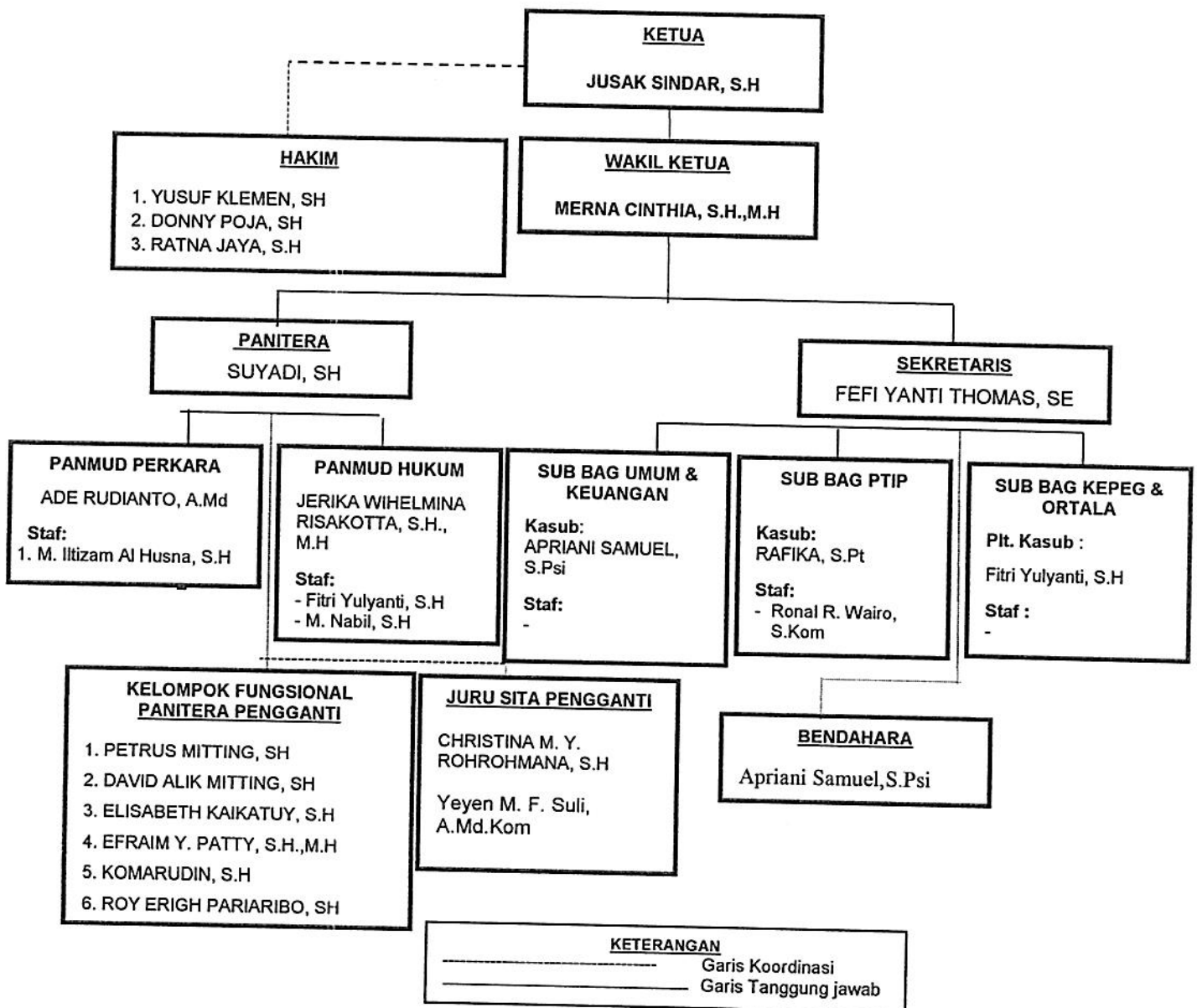


## E. Manajemen Kesekretariatan

### 1. Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan, telah mengatur kedudukan, tugas dan fungsi Kepaniteraan dan Kesekretariatan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura. Susunan struktur organisasi pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura adalah sebagai berikut :

### STRUKTUR ORGANISASI PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA (Sesuai Perma No. 7 Tahun 2015)



## 2. Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kesekretariatan

Sebagaimana tersebut pada Bab XI Bagian Ketiga Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 tugas pokok dan fungsi Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Tipe A adalah aparatur tata usaha negara yang dalam menjalankan tugas dan fungsinya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Tipe A. Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Tipe A dipimpin oleh Sekretaris. Berdasarkan hal tersebut di atas, Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura terdiri atas:

### 1) Sub Bagian Umum dan Keuangan

Subbagian Umum dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan pelaksanaan urusan surat menyurat, arsip, perlengkapan, rumah tangga, keamanan, keprotokolan, hubungan masyarakat, perpustakaan, serta pengelolaan keuangan. Untuk pelaksanaan kegiatan pada bulan September Tahun 2024 dapat diuraikan sebagai berikut:

#### a. Pelaksanaan Anggaran

- ❖ Pagu Anggaran DIPA 01 PTUN Jayapura Tahun 2024 sampai dengan bulan September Tahun 2024.

**Tabel 15. Pagu Anggaran DIPA 005.01 Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| Jenis Belanja   | Pagu (Rp)            |
|-----------------|----------------------|
| Belanja Pegawai | 3,997,872,000        |
| Belanja Barang  | 1,908,582,000        |
| <b>Total</b>    | <b>5,906,454,000</b> |

- ❖ Pagu Anggaran DIPA 05 PTUN Jayapura Tahun 2024 sampai dengan bulan September Tahun 2024

**Tabel 16. Pagu Anggaran DIPA 005.05 Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| Klasifikasi RO                | Pagu (Rp)          |
|-------------------------------|--------------------|
| Pelaksanaan Pengamanan Sidang | 20,500,000         |
| Pos Bantuan Hukum             | 33,000,000         |
| Prodeo                        | 96,670,000         |
| <b>Total</b>                  | <b>150,680,000</b> |



## a. Realisasi Anggaran sampai dengan bulan September Tahun 2024

Laporan Realisasi Anggaran DIPA 005.01 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura berdasarkan pos belanja:

**Tabel 17. Realisasi Anggaran DIPA 005.01 Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO | BELANJA                | DIPA<br>(005.01) | REALISASI   |               | SISA          |
|----|------------------------|------------------|-------------|---------------|---------------|
|    |                        |                  | BULAN INI   | S/D BLN INI   |               |
| 1  | Pegawai                | 3,997,872,000    | 273,281,798 | 2,889,578,851 | 1,108,293,149 |
| 2  | Barang                 | 1,901,332,000    | 72,341,674  | 1,468,846,961 | 432,485,039   |
| 3  | Barang Non Operasional | 7,250,000        | 870,000     | 7,250,000     | -             |

Laporan Realisasi Anggaran DIPA 005.05 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura berdasarkan pos belanja:

**Tabel 18. Realisasi Anggaran DIPA 005.05 Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO | BELANJA | DIPA<br>(005.05) | REALISASI |             | SISA       |
|----|---------|------------------|-----------|-------------|------------|
|    |         |                  | BULAN INI | S/D BLN INI |            |
| 1  | Pegawai | -                | -         | -           | -          |
| 2  | Barang  | 150,680,000      | 4,900,000 | 135,335,240 | 15,344,760 |
| 3  | Modal   | -                | -         | -           | -          |

Rincian laporan realisasi anggaran manual dapat dilihat pada tabel lampiran.

## b. Laporan PNBPN

Laporan Penerimaan Negara Bukan Pajak untuk periode bulan September Tahun 2024 secara umum sebagai berikut:

**Tabel 19. Realisasi Penerimaan PNBPN Bulan September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO. | AKUN   | JENIS PENDAPATAN                           | BLN INI   | SD BLN INI        |
|-----|--------|--------------------------------------------|-----------|-------------------|
| 1   | 425131 | Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan            | 2,449,927 | 21,746,978        |
| 2   | 425232 | Uang Meja (Leges)                          | 270,000   | 1,260,000         |
| 3   | 425233 | Ongkos Perkara                             | 460,000   | 1,750,000         |
| 4   | 425239 | Pendapatan Kejaksaan dan Peradilan Lainnya | 971,000   | 5,640,000         |
|     |        | <b>Total</b>                               |           | <b>30,396,978</b> |

## c. Keadaan Sarana dan Prasarana

Gedung kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura berdiri diatas tanah seluas 3500 m2 dengan rincian luasan gedung 2494 m2, halaman gedung 2000 m2 dan pagar 222 m2. Rumah dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura terdiri atas:

**Tabel 20. Data Rumah Dinas pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | TYPE | TAHUN | LUAS TANAH | LUAS BANGUNAN |
|----|------|-------|------------|---------------|
| 1  | B    | 1993  | 700 m2     | 200 m2        |
| 2  | B    | 1993  |            | 150 m2        |
| 3  | C    | 1992  | 1100 m2    | 70 m2         |
| 4  | C    | 1992  |            | 70 m2         |
| 5  | C    | 1992  |            | 70 m2         |
| 6  | C    | 1992  |            | 70 m2         |

Peruntukan rumah dinas berdasarkan Surat Keputusan Penghunian Rumah Dinas adalah sebagai berikut:

**Tabel 21. Data Peruntukan Rumah Dinas pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO | TYPE | LUAS TANAH | NO.SK                                  | PENGGUNA                 | JABATAN     |
|----|------|------------|----------------------------------------|--------------------------|-------------|
| 1  | B    | 700 M2     | 1659/SEK.PTUN.W8-TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | Jusak Sindar, S.H        | Ketua       |
| 2  | B    | 700 M2     | 1660/SEK.PTUN.W8-TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | Merna Cinthia, S.H., M.H | Wakil ketua |
| 3  | C    | 1100 M2    | 1661/SEK.PTUN.W8-TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | Ratna Jaya, S.H          | Hakim       |
| 4  | C    | 1100 M2    | 1662/SEK.PTUN.W8-TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | Donny Poja, S.H          | Hakim       |

Data kendaraan Roda Dua dan Roda Empat Kendaraan dinas pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura terdiri atas.



**Tabel 22. Data Kendaraan Dinas pada Pengadilan Tata Usaha  
Negara Jayapura**

| NO | NAMA<br>ASET                     | TAHUN | NO. PLAT   | KONDISI        | NO.SK                                      | PENGGUNA                     | JABATAN                        | KET                                     |
|----|----------------------------------|-------|------------|----------------|--------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| 1  | Toyota<br>Innova                 | 2012  | PA 60      | Baik           | 1663/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | JUSAK SINDAR,<br>S.H         | KETUA                          |                                         |
| 2  | Toyota<br>Innova                 | 2011  | PA 1988 DZ | Baik           | 1664/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | MERNA CINTHIA,<br>S.H., M.H  | WAKIL<br>KETUA                 |                                         |
| 3  | Toyota<br>Innova                 | 2011  | PA 1810 DZ | Baik           | 1663/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | FEFI YANTI<br>THOMAS, SE     | SEKRETARIS                     |                                         |
| 4  | Toyota<br>Kijang<br>KF 71<br>SPR | 2003  | PA 1689 DZ | Baik           | 1663/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | SUYADI, SH                   | PANITERA                       |                                         |
| 5  | Toyota<br>Kijang<br>Super        | 1993  | PA 1697 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 6  | Honda                            | 2011  | PA 4289 DZ | Baik           | 229/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/II/2024   | APRIANI<br>SAMUEL, S.Psi     | KASUB<br>UMUM &<br>KEUANGAN    |                                         |
| 7  | Honda                            | 2009  | DS 6219 AF | -              | -                                          | -                            | -                              | TGR                                     |
| 8  | Honda                            | 2011  | PA 4301 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 9  | Honda                            | 2008  | PA 4517 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 10 | Honda                            | 2008  | DS 4518 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 11 | Honda                            | 2008  | PA 4743 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 12 | Honda                            | 2005  | PA 4133 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 13 | Honda                            | 2009  | PA 4658 DZ | Baik           | 231/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/II/2024   | FITRI YULYANTI,<br>S.H       | ANALIS<br>PERKARA<br>PERADILAN | Plt. Kasub<br>Kepegawaian<br>dan ORTALA |
| 14 | Honda                            | 2009  | PA 4372 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 15 | Honda                            | 2005  | PA 4290 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 16 | Honda                            | 2007  | PA 4396 DZ | Baik           | 1678/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | ADE RUDIANTO.<br>A.Md        | PANITERA<br>MUDA<br>PERKARA    |                                         |
| 17 | Honda                            | 2011  | PA 4132 DZ | Rusak<br>Berat | -                                          | -                            | -                              | Proses<br>Penghapusan                   |
| 18 | Honda                            | 2007  | PA 4519 DZ | Baik           | 1673/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | JERIKA W.<br>RISAKOTTA, S.H. | PANITERA<br>MUDA<br>HUKUM      |                                         |
| 19 | Honda                            | 2007  | PA 3473 DZ | Baik           | 1663/SEK.PTUN.W8-<br>TUN3/PL1.2.5/XII/2023 | RAFIKA. S.Pt                 | KASUB PTIP                     |                                         |

Data Ruangan dan Barang Milik Negara pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura terdiri atas:

**Tabel 23. Keadaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO | NAMA BARANG MILIK NEGARA               | STATUS |              |             |
|----|----------------------------------------|--------|--------------|-------------|
|    |                                        | Baik   | Rusak Ringan | Rusak Berat |
| 1  | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I | 2      | -            | -           |
| 2  | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah       | 1      | -            | -           |
| 3  | Genset                                 | 1      | -            | -           |
| 4  | Sedan                                  | 1      | -            | -           |
| 5  | Mini Bus                               | 3      | -            | 1           |
| 6  | Sepeda Motor                           | 8      | -            | 9           |
| 7  | Kursi Roda                             | 1      | -            | -           |
| 8  | Cermin Besar                           | 2      | -            | 3           |
| 9  | Rak-rak Kayu                           | 14     | 1            | 1           |
| 10 | Lemari Besi                            | 3      | -            | 7           |
| 11 | Lemari Kayu                            | 30     | 6            | 8           |
| 12 | Brankas                                | 2      | -            | -           |
| 13 | CCTV                                   | 1      | -            | -           |
| 14 | Papan Visual/Papan Nama                | 6      | -            | 11          |
| 15 | Papan Pengumuman                       | -      | 1            | -           |
| 16 | White Board                            | 1      | -            | 1           |
| 17 | LCD Proyektor/Infocus                  | 1      | -            | -           |
| 18 | Alat Kantor Lainnya                    | 1      | -            | 3           |
| 19 | Meja Kerja Kayu                        | 57     | 14           | 50          |
| 20 | Kursi Besi                             | 29     | 4            | 44          |
| 21 | Kursi Kayu                             | 20     | 31           | 41          |
| 22 | Sice                                   | 5      | 3            | 12          |
| 23 | Bangku Panjang Kayu                    | 20     | 7            | 7           |
| 24 | Meja komputer                          | -      | 1            | 3           |
| 25 | Meja resepsionis                       | -      | 1            | -           |
| 26 | Sketsel                                | 2      | -            | -           |
| 27 | Kursi Fiber Glass                      | 23     | 33           | 14          |
| 28 | Sofa                                   | 1      | -            | -           |
| 29 | AC Split                               | 21     | -            | 15          |
| 30 | Mixer                                  | 2      | -            | 1           |



|    |                                         |    |   |    |
|----|-----------------------------------------|----|---|----|
| 31 | Televisi                                | 3  | - | 6  |
| 32 | Amplifire                               | 2  | 1 | -  |
| 33 | Loudspeaker                             | 6  | - | 8  |
| 34 | Compact disk player                     | -  | 1 | -  |
| 35 | Tiang Bendera                           | 4  | 1 | 1  |
| 36 | Kaca Hias                               | 1  | - | 1  |
| 37 | Palu Sidang                             | 2  | - | 1  |
| 38 | Lambang Instansi                        | 1  | - | -  |
| 39 | Handy Cam                               | 1  | - | -  |
| 40 | Audio Mixing Console                    | 1  | - | -  |
| 41 | Microphone/Wireless Mic                 | 6  | - | 2  |
| 42 | UPS                                     | 7  | - | -  |
| 43 | Microphone cable                        | 11 | - | -  |
| 44 | Camera Conference                       | 1  | - | -  |
| 45 | Kursi Dorong                            | 1  | - | -  |
| 46 | Walker Polding                          | 2  | - | -  |
| 47 | Komputer jaringan lainnya               | 3  | - | -  |
| 48 | PC                                      | 25 | 4 | 13 |
| 49 | Laptop                                  | 8  | - | -  |
| 50 | Notebook                                | 9  | 6 | 5  |
| 51 | Printer                                 | 6  | 6 | 16 |
| 52 | scanner                                 | 2  | - | 2  |
| 53 | server                                  | 1  | - | 1  |
| 54 | router                                  | 1  | - | 1  |
| 55 | Rak server                              | 1  | - | -  |
| 56 | Alat Tennis Meja                        | -  | 1 | -  |
| 57 | Bangunan Gedung kantor permanen         | 1  | - | -  |
| 58 | Rumah negara golongan I tipe B permanen | 2  | - | -  |
| 59 | Rumah negara golongan I tipe C permanen | 4  | - | -  |
| 60 | Pagar permanen                          | 1  | - | -  |
| 61 | Referensi                               | 18 | - | -  |

#### 1) Penetapan Status dan Penggunaan BMN

Mengacu pada PMK Nomor: 76/PMK.06/2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 Tentang Tata Cara

Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara dan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 893/SEK/SK/X/2019 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Sekretaris Mahkamah Agung selaku Pengguna Barang Kepada Kepala Biro Umum Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung atau Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi, Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan Sekretaris Pengadilan Tingkat Pertama untuk dan atas Nama Sekretaris Mahkamah Agung Mengajukan Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara. Berdasarkan Surat Sekretaris Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura Nomor W4-TUN4/1423/PL.01.02/XII/2021 perihal Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara Berupa Tanah dan Bangunan Barang Milik Negara Dengan Bukti Kepemilikan Dengan Nilai Perolehan Diatas Rp. 100.000.000 per Unitnya pada Satuan Kerja Pengadilan Tata Usaha Negara. Dan dikeluarkannya Keputusan Menteri Keuangan Nomor 192/KM.6/WKN.17/KNL.02/2021 tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Mahkamah Agung. Di mana memuat tentang persetujuan status penggunaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura berupa 11 (sebelas) unit tanah dan bangunan dengan nilai perolehan seluruhnya sebesar Rp. 22.475.280.544 (dua puluh dua milyar empat ratus tujuh puluh lima juta dua ratus delapan puluh ribu lima ratus empat puluh empat rupiah)

## 2) Pengalihan Status dan Penghapusan BMN

Tidak ada pengalihan status Barang Milik Negara pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.

Penghapusan Barang Milik Negara dalam kondisi rusak berat telah diproses lelang dan telah dikeluarkannya risalah lelang dari KPKNL Jayapura Nomor 19/17.02/2024-01 tanggal 25 Januari 2024.

## d. Tata Persuratan

Mengacu pada ketentuan dalam Buku I tentang Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pengadilan. Surat Masuk dan



Surat Keluar kedinasan melalui satu pintu pengelolaan di bagian Umum dan Keuangan.

**Tabel 24. Data Surat Masuk dan Surat Keluar Periode September Tahun 2024 pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | BAGIAN                                         | JUMLAH      |              |
|----|------------------------------------------------|-------------|--------------|
|    |                                                | SURAT MASUK | SURAT KELUAR |
| 1  | Umum & Keuangan.                               | 9           | 41           |
| 2  | Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana.       | 29          | 36           |
| 3  | Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan. | 2           | 3            |
| 4  | Kepaniteraan Perkara.                          | 12          | 27           |
| 5  | Kepaniteraan Hukum.                            | -           | -            |

1) Pengelolaan Perpustakaan

Tanggung jawab pengelolaan perpustakaan dibawah kendali Kasubbag Umum dan Keuangan dan sebagai petugas Kepustakaan (pustakawan) belum ditunjuk Penunjukan petugas perpustakaan belum dituangkan kedalam Surat Keputusan oleh Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jumlah koleksi buku yang tersimpan di perpustakaan sampai dengan bulan September 2024 berjumlah 1200 (seribu dua ratus) buku. Pengelolaan database perpustakaan belum dilakukan ke dalam buku register pustaka. Sebagian buku telah dilakukan pengkodean atau labelisasi dan pemberian index pada buku koleksi.

2) Sarana dan Prasarana Kearsipan dan Kepustakaan  
Lemari Perpustakaan dua buah, dan meja satu buah.

**2) Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana**

Sumber Daya Manusia pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura berjumlah 24 Orang yang terdiri dari:

**Tabel 25. Sumber Daya Manusia Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO  | JABATAN                                                  | NAMA                                     | KETERANGAN                              |
|-----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.  | Ketua                                                    | Jusak Sindar, S.H                        |                                         |
| 2.  | Wakil Ketua                                              | Merna Cinthia, S.H., M.H                 |                                         |
| 3.  | Hakim                                                    | Yusuf Klemen, SH                         |                                         |
| 4.  | Hakim                                                    | Donny Poja, S.H.                         |                                         |
| 5.  | Hakim                                                    | Ratna Jaya, S.H                          |                                         |
| 6.  | Panitera                                                 | Suyadi, S.H                              |                                         |
| 7.  | Sekretaris                                               | Fefi Yanti Thomas, SE                    |                                         |
| 8.  | Panitera Muda Perkara                                    | Ade Rudianto, A.Md                       |                                         |
| 9.  | Panitera Muda Hukum                                      | Jerika Wihelmina Risakotta, S.H., M.H    |                                         |
| 10. | Panitera Pengganti                                       | Petrus Mitting, S.H                      |                                         |
| 11. | Panitera Pengganti                                       | Roy Erigh Pariaribo, S.H                 |                                         |
| 12. | Panitera Pengganti                                       | David Alik Mitting, S.H                  |                                         |
| 13. | Panitera pengganti                                       | Elizabeth Kaikatuy, S.H                  |                                         |
| 14. | Kasub Bag. Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan | Rafika, S.Pt                             |                                         |
| 15. | Panitera Pengganti                                       | Komarudin, S.H                           |                                         |
| 16. | Panitera Pengganti                                       | Efraim Yoseph Patty, S.H., M.H           |                                         |
| 17. | Staf Panitera Muda Hukum                                 | Dr. Petrus Paulus Maturbongs, S.H., M.H. | Hakim Ad Hoc Pengadilan Tinggi Jayapura |
| 18. | Kasub Bag. Umum dan Keuangan                             | Apriani Samuel, S.Psi                    |                                         |
| 19. | Juru sita Pengganti                                      | Yeyen. M. F. Suli, A.Md. Kom             |                                         |
| 20. | Juru sita Pengganti                                      | Christina M. Y. Rohrohmana, S.H          |                                         |
| 21. | Pranata Komputer Ahli Pertama                            | Ronald Rinaldi Wairo, S.Kom              |                                         |
| 22. | Analisis Perkara Peradilan                               | Fitri Yulyanti, S.H                      | Plt. Kasub Kepegawaian & Ortala         |
| 23. | CPNS                                                     | M. Iltizam Al Husna, S.H                 | Panmud Perkara                          |
| 24. | CPNS                                                     | M. Nabil, S.H                            | Panmud Hukum                            |



Sedangkan berdasarkan pada Pangkat/Golongan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura adalah sebagai berikut:

**Tabel 26. Pangkat/Golongan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | JABATAN                                                  | NAMA                                     | GOL   |
|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------|
| 1  | Ketua                                                    | Jusak Sindar, S.H                        | IV/b  |
| 2  | Wakil Ketua                                              | Merna Cinthia, S.H., M.H                 | IV/b  |
| 3  | Hakim                                                    | Yusuf Klemen, SH                         | IV/b  |
| 4  | Hakim                                                    | Ratna Jaya, S.H                          | IV/a  |
| 5  | Hakim                                                    | Donny Poja, S.H.                         | III/d |
| 6  | Panitera                                                 | Suyadi, S.H                              | IV/a  |
| 7  | Sekretaris                                               | Fefi Yanti Thomas, SE                    | IV/a  |
| 8  | Panitera Muda Perkara                                    | Ade Rudianto, A.Md                       | III/d |
| 9  | Panitera Muda Hukum                                      | Jerika Wihelmina Risakotta, S.H., M.H    | III/d |
| 10 | Panitera Pengganti                                       | Petrus Mitting, S.H                      | III/d |
| 11 | Panitera Pengganti                                       | Roy Erigh Pariaribo, S.H                 | III/d |
| 12 | Panitera Pengganti                                       | David Alik Mitting, S.H                  | III/b |
| 13 | Panitera pengganti                                       | Elizabeth Kaikatuy, S.H                  | III/b |
| 14 | Kasub Bag. Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan | Rafika, S.Pt                             | III/d |
| 15 | Panitera Pengganti                                       | Komarudin, S.H                           | III/b |
| 16 | Panitera Pengganti                                       | Efraim Yoseph Patty, S.H., M.H           | III/b |
| 17 | Staf Panitera Muda Hukum                                 | Dr. Petrus Paulus Maturbongs, S.H., M.H. | IV/a  |
| 18 | Kasub Bag. Umum dan Keuangan                             | Apriani Samuel, S.Psi                    | III/b |
| 19 | Juru Sita Pengganti                                      | Christina M. Y. Rohrohmana, S.H          | III/b |
| 20 | Pranata Komputer Ahli Pertama                            | Ronald Rinaldi Wairo, S.Kom              | III/a |
| 21 | Analisis Perkara Peradilan                               | Fitri Yulyanti, S.H                      | III/c |
| 22 | Juru Sita Pengganti                                      | Yeyen M. F. Suli., A.Md.Kom              | II/d  |
| 23 | CPNS                                                     | M. Iltizam Al Husna, S.H                 | III/a |
| 24 | CPNS                                                     | M. Nabil, S.H                            | III/a |

# 1. Jabatan fungsional yang diperbantukan pada jabatan administrasi

Jabatan fungsional yang diperbantukan pada jabatan administrasi pada Pengadilan Tata usaha Negara Jayapura.

**Tabel 27. Jabatan fungsional/struktural yang diperbantukan pada jabatan administrasi lainnya**

| NO | NAMA                         | JABATAN FUNGSIONAL/STRUKTURAL     | JABATAN ADMINISTRASI LAINNYA                                                         |
|----|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Komarudin, S.H               | Panitera Pengganti.               | Kasir                                                                                |
| 2  | Christine M. Rohrohmana, S.H | Jurusita Pengganti                | Petugas Meja I dan Bendahara Penerimaan                                              |
| 3  | Apriani Samuel, S.Psi        | Kasub Umum dan Keuangan           | Bendahara Pengeluaran                                                                |
| 4  | Ronald Rinaldi Wairo, S.Kom  | Pranata Komputer Ahli Pertama.    | Operator Modul General Ledger dan Pelaporan (GLP) dan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) |
| 5  | Muh. Nabil                   | Analisis Perkara Peradilan (CPNS) | Pembuat Daftar Gaji dan Operator BMN                                                 |
| 6  | Muh. Iltizam Al Husna        | Analisis Perkara Peradilan (CPNS) | Operator Remunerasi                                                                  |

**Tabel 28. Tenaga Honorer yang Diperbantukan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura**

| NO  | NAMA                      | PENEMPATAN                                                                | TUGAS SESUAI SK |
|-----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | Billy Langoy.             | : diperbantukan di bagian Umum dan Keuangan.                              | Pengemudi       |
| 2.  | Syane Ratag, S.E.         | : diperbantukan di bagian Umum dan keuangan.                              | Pramubakti      |
| 3.  | Esti Sitinjak, S.Kom.     | : diperbantukan di bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana.        | Pramubakti      |
| 4.  | Heni M. Klemen, S.H.      | : diperbantukan di bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana.        | Pramubakti      |
| 5.  | Rahmat, S.H.              | : diperbantukan di bagian Panitera Muda Perkara.                          | Pramubakti      |
| 6.  | Izak Pattipeilohy.        | : diperbantukan di bagian Umum dan keuangan.                              | Satpam          |
| 7.  | Ridwan Kristiawan, S.H.   | : diperbantukan di bagian Panitera Muda Perkara.                          | Pengemudi       |
| 8.  | Jhon Lewakabessy, S.T.    | : diperbantukan di bagian Panitera Muda Hukum.                            | Satpam          |
| 9.  | Maikel P. kelyanin, S.T.  | : diperbantukan di bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan pelaporan. | Pramubakti      |
| 10. | Hose Pondan Mangallo, S.E | : diperbantukan di bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan pelaporan. | Pramubakti      |



## 2. Promosi, Mutasi dan Pensiun

Terdapat pejabat dan atau pegawai yang pada bulan Juni mendapat promosi/mutasi dan tidak terdapat pejabat atau pegawai yang pensiun.

**Tabel 29. Pegawai yang Mendapat Promosi/Mutasi pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | NAMA                     | Jabatan Lama              | Jabatan Baru              |
|----|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1. | Jusak Sindar, S.H        | Ketua PTUN Jayapura       | Ketua PTUN Gorontalo      |
| 2  | Merna Cinthia, S.H., M.H | Wakil Ketua PTUN Jayapura | Ketua PTUN Jayapura       |
| 3  | Jusup Klemen, S.H        | Hakim PTUN Jayapura       | Wakil Ketua PTUN Jayapura |

## 3. Diklat/Bimtek ( SDM Teknik / Non Teknis )

Terdapat pejabat dan atau pegawai yang pada bulan Juni mengikuti Bimbingan Teknis ataupun Pelatihan yang diadakan oleh pihak terkait.

**Tabel 30. Pegawai yang Mengikuti Bimbingan Teknis/Pelatihan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | NAMA             | JABATAN                    | NAMADIKLAT/BIMTEK                                                                | PELAKSANAAN                                       |
|----|------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1  | Jusak Sindar S.H | Ketua                      | Bimtek dan Administrasi Yudisial Oleh Pimpinan Mahkamah Agung Republik Indonesia | Wakil ketua Mahkamah Agung RI Bidang Non Yudisial |
| 2  | Rafika           | Kasubbag PTIP              | Pelatihan Jarak Jauh Bendahara Pengeluaran                                       | Pusdiklat Keuangan                                |
| 3  | Fitri Yulyanti   | Analisis Perkara Peradilan | Pelatihan Jarak Jauh Bendahara Pengeluaran                                       | Pusdiklat Keuangan                                |

## 4. Pengelolaan Database SAPK dan SIKEP

Database SAPK dikelola oleh Fitri Yulyanti, S.H sebagai administrator pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura. Pemutakhiran database SAPK dilakukan setiap ada perubahan data pegawai terkait dengan kenaikan pangkat, promosi/mutasi/pensiun, serta perubahan data identitas pegawai. Pada aplikasi Sikep Mahkamah Agung, pengelolaan database dilakukan oleh Fitri Yulyanti, S.H sebagai user administrator satuan kerja. Hasil rekapitulasi

kelengkapan database pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura pada aplikasi SIKEP adalah sebagai berikut:

**Tabel 31. Rekapitulasi Kelengkapan Database Pegawai pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.**

| NO | NAMA PEGAWAI                             | STATUS  | KETERANGAN |
|----|------------------------------------------|---------|------------|
| 1  | Jusak Sindar, S.H                        | Lengkap | -          |
| 2  | Merna Cinthia, S.H., M.H                 | Lengkap | -          |
| 3  | Yusuf Klemen, SH                         | Lengkap | -          |
| 4  | Donny Poja, S.H.                         | Lengkap | -          |
| 5  | Ratna Jaya, S.H                          | Lengkap | -          |
| 6  | Suyadi, S.H.                             | Lengkap | -          |
| 7  | Dr. Petrus Paulus Maturbongs, S.H., M.H. | Lengkap | -          |
| 8  | Ade Rudianto, A.Md                       | Lengkap | -          |
| 9  | Jerika Wilhelmina. Risakotta, S.H., M.H  | Lengkap | -          |
| 10 | Fefi Yanti Thomas, SE                    | Lengkap | -          |
| 11 | Petrus Mitting, SH                       | Lengkap | -          |
| 12 | Roy Erigh Pariaribo, S.H                 | Lengkap | -          |
| 13 | Elizabeth Kaikatuy, SH                   | Lengkap | -          |
| 14 | Rafika, S.Pt                             | Lengkap | -          |
| 15 | David Alik Mitting, SH                   | Lengkap | -          |
| 16 | Komarudin, SH                            | Lengkap | -          |
| 17 | Efraim Yoseph Patty, S.H., M.H           | Lengkap | -          |
| 18 | Christina M. Y. Rohrohmana, SH           | Lengkap | -          |
| 19 | Apriani Samuel, S.Psi                    | Lengkap | -          |
| 20 | Yeyen M. F. Suli, A.Md.Kom               | Lengkap | -          |
| 21 | Ronald Rinaldi Wairo, S.Kom              | Lengkap | -          |
| 22 | Fitri Yulyanti, S.H                      | Lengkap | -          |
| 23 | M. Itizam Al Husna, S.H                  | Lengkap | -          |
| 24 | M. Nabil, S.H                            | Lengkap | -          |

### 3) Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan

#### 1. Revisi DIPA/POK

Pada bulan September Tahun 2024 dilakukan revisi DIPA 01 Badan Urusan Administrasi Kode Satker 539138 oleh Unit Eselon 1.



## 2. Pengelolaan Website dan Jaringan

Pembuatan website Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura sudah mengacu pada ketentuan dalam surat Ketua Mahkamah Agung 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan. Alamat website Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura dapat diakses di [ptun-jayapura.go.id](http://ptun-jayapura.go.id).

Pengelolaan website sudah sepenuhnya dilakukan oleh Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura termasuk akun Hosting sudah atas nama Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura. Tanggung jawab pengelolaan ada pada Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura sesuai SK Nomor 134/KPTUN.W8-TUN3/SK.TI1/I/2024 tentang Tim Pengelola Website Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura. Web admin diserahkan kepada Rafika, S.Pt selaku Kasubbag PTIP dan Ronald R. Wairo, S.Kom selaku Pranata Komputer Ahli Pertama. Jaringan internet menggunakan vendor pihak ketiga yaitu Telkom Indonesia dengan pengaturan 2 acces point 50 Mbps untuk ruang media center dan ruang sidang online, untuk kepentingan pelaksanaan SIPP dan lainnya sebesar 200 Mbps.

### BAB III

## KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

#### A. Kesimpulan

Dengan luasnya wilayah Hukum Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura maka dituntut adanya pelayanan yang prima dan lebih baik ke depannya kepada masyarakat pencari keadilan. Untuk itu sangat diperlukan terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai. Perlu ditingkatkan juga pelatihan sumber daya manusia untuk dapat melaksanakan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya dengan lebih baik kedepannya.

#### B. Rekomendasi

Tertibnya Pelaksanaan Administrasi serta jalannya sistem peradilan yang baik hal ini tidak terlepas dari terpenuhinya kualitas dan kuantitas sumber daya manusianya yaitu adanya tertib disiplin kerja sesuai instruksi Ketua Mahkamah Agung R.I.

Maka sehubungan hal tersebut diatas maka diusulkan sebagai berikut:

1. Diharapkan segera adanya pengisian Jabatan Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Ortala.
2. Diharapkan realisasi penambahan pegawai sebanyak 5 (lima) orang untuk kesekretariatan, mengingat tenaga staf pelaksana pada masing-masing Sub Bagian sangat kurang bahkan tidak ada pegawai pada bagian Kepegawaian Ortala dan Sub bagian yang lainnya tidak memiliki staf pelaksana.
3. Diharapkan Pelatihan Aplikasi Perkantoran untuk Operator atau Admin.
4. Penambahan Anggaran DIPA tahun berikutnya pada layanan sarana internal (Belanja Modal), khususnya pembangunan pagar tahap kedua yang dipandang perlu untuk segera direalisasikan mengingat tinggi pagar yang ada sekarang belum memadai untuk keamanan kantor dan Aparatur Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura.

Jayapura, 10 Oktober 2024

KETUA

JUSAK SINDAR S.H



## **LAMPIRAN**

- Lampiran 1** : Laporan Realisasi Anggaran Manual DIPA 005.01  
**Lampiran 2** : Laporan Realisasi Anggaran Manual DIPA 005.05  
**Lampiran 3** : Laporan Realisasi PNBPA DIPA 005.01  
**Lampiran 4** : Laporan Realisasi PNBPA DIPA 005.05  
**Lampiran 5** : Laporan Perkara ( LI – T1, LI – T2, LI – T3, LI – T4, LI – T5, LI – T6)

**LAMPIRAN 1**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN MANUAL DIPA 005.01**



LAPORAN REALISASI ANGGARAN  
BULAN SEPTEMBER 2024

SATKER/ KODE SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA (539138)  
 PROPINSI : PAPUA (2500)  
 BAGIAN ANGGARAN : MAHKAMAH AGUNG (005)  
 UNIT ORGANISASI : BADAN URUSAN ADMINISTRASI (01)  
 NO. DIPA/ TGL DIPA : SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 TANGGAL 24 NOVEMBER 2023  
 NO. DIPA/ TGL DIPA : SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-1 TANGGAL 18 MARET 2024, SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-2 TANGGAL 23 APRIL 2024, SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-3 TANGGAL 07 JUNI 2024, SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-4 TANGGAL 11 JULI 2024

| NO                           | KODE      | JENIS BELANJAMAK                                                          | PAGU DIPA     | REALISASI S/D BULAN LALU |         | REALISASI BULAN INI |         | REALISASI S/D BULAN INI |          | SISA DANA S/D BULAN INI |           | KET |
|------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|---------|---------------------|---------|-------------------------|----------|-------------------------|-----------|-----|
|                              |           |                                                                           |               | TOTAL                    | %       | TOTAL               | %       | TOTAL                   | %        | TOTAL                   | %         |     |
| 1                            | 2         | 3                                                                         | 4             | 5                        | 6=(5/4) | 7                   | 8=(7/4) | 9=(5+7)                 | 10=(9/4) | 11=(4-9)                | 12=(11/4) | 13  |
| 6986                         | 005.01.WA | PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN                                                |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| 6986                         | 6986      | Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| 6986.EBA                     | 6986.EBA  | LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL                                       |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| 6986.EBA.962                 | 051       | Layanan Umum                                                              |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| 051                          |           | Dukungan Manajemen Non Operasional Pengadilan                             |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| A. 521219                    |           | Tes Urine bebas Narkoba (25 Orang x Rp 290.000)                           | 7.250.000     | 6.380.000                | 88.00%  | 870.000             | 12.00%  | 7.250.000               | 100.00%  | 0                       | 0.00%     |     |
| JUMLAH KEGIATAN 1066.EAC.003 |           |                                                                           | 7.250.000     | 6.380.000                | 88.00%  | 870.000             | 12.00%  | 7.250.000               | 100.00%  | 0                       | 0.00%     |     |
| 6986.EBA.994                 |           | LAYANAN PERKANTORAN                                                       |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| 001                          |           | Gaji dan Tunjangan                                                        |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| A. 511111                    |           | Belanja Gaji Pokok PNS                                                    | 1.409.326.000 | 945.107.560              | 67.06%  | 97.131.820          | 6.89%   | 1.042.239.380           | 73.95%   | 367.086.620             | 26.05%    |     |
| 511119                       |           | Belanja Pembuatan Gaji PNS                                                | 23.000        | 12.680                   | 55.13%  | 1.166               | 5.07%   | 13.846                  | 60.20%   | 9.154                   | 39.80%    |     |
| 511121                       |           | Belanja Tunj. Suami/Isteri PNS                                            | 94.255.000    | 63.869.630               | 67.76%  | 6.402.040           | 6.79%   | 70.271.670              | 74.55%   | 23.983.330              | 25.45%    |     |
| 511122                       |           | Belanja Tunj. Anak PNS                                                    | 36.081.000    | 22.535.828               | 62.46%  | 2.260.226           | 6.26%   | 24.796.054              | 68.72%   | 11.284.946              | 31.28%    |     |
| 511123                       |           | Belanja Tunj. Struktural PNS                                              | 34.160.000    | 23.400.000               | 68.50%  | 2.340.000           | 6.85%   | 25.740.000              | 75.35%   | 8.420.000               | 24.65%    |     |
| 511124                       |           | Belanja Tunj. Fungsional PNS                                              | 1.447.500.000 | 962.500.000              | 66.49%  | 96.250.000          | 6.65%   | 1.058.750.000           | 73.14%   | 388.750.000             | 26.86%    |     |
| 511125                       |           | Belanja Tunj. PPh PNS                                                     | 342.229.000   | 201.011.775              | 58.74%  | 15.429.826          | 4.51%   | 216.441.601             | 63.24%   | 125.787.399             | 36.76%    |     |
| 511126                       |           | Belanja Tunj. Beras PNS                                                   | 69.850.000    | 47.000.580               | 67.29%  | 4.779.720           | 6.84%   | 51.780.300              | 74.13%   | 18.069.700              | 25.87%    |     |
| 511129                       |           | Belanja Uang Makan PNS                                                    | 187.310.000   | 113.639.000              | 60.67%  | 16.747.000          | 10.01%  | 132.386.000             | 70.68%   | 54.924.000              | 29.32%    |     |
| 511138                       |           | Belanja Tunjangan Khusus Papua PNS                                        | 202.343.000   | 132.155.000              | 65.31%  | 16.830.000          | 8.32%   | 148.985.000             | 73.63%   | 53.358.000              | 26.37%    |     |
| 511151                       |           | Belanja Tunjangan Umum PNS                                                | 16.395.000    | 9.065.000                | 55.29%  | 1.110.000           | 6.77%   | 10.175.000              | 62.06%   | 6.220.000               | 37.94%    |     |
| 511157                       |           | Belanja Tunjangan Kemahalaan Hakim                                        | 158.400.000   | 96.000.000               | 60.61%  | 12.000.000          | 7.58%   | 108.000.000             | 68.18%   | 50.400.000              | 31.82%    |     |
| JUMLAH KEGIATAN 1066.EAA.001 |           |                                                                           | 3.997.872.000 | 2.616.297.053            | 65.44%  | 273.281.798         | 6.84%   | 2.889.578.851           | 72.28%   | 1.108.293.149           | 27.72%    |     |
| 002                          |           | Operasional dan Pemeliharaan Kantor                                       |               |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| A. 521111                    |           | Belanja Keperluan Perkantoran                                             | 587.764.000   | 357.116.263              | 60.76%  | 42.511.700          | 7.23%   | 399.627.963             | 67.99%   | 188.136.037             | 32.01%    |     |
| 521811                       |           | Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi                                 | 73.100.000    | 67.594.495               | 92.47%  | 0                   | 0.00%   | 67.594.495              | 92.47%   | 5.505.505               | 7.53%     |     |
| B. 521111                    |           | Belanja Keperluan Perkantoran (Video Conference - Internet)               | 235.950.000   | 150.976.633              | 63.98%  | 18.052.804          | 7.65%   | 169.029.437             | 71.64%   | 66.920.563              | 28.36%    |     |
| 521114                       |           | Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat                                  | 14.160.000    | 4.627.200                | 32.68%  | 821.500             | 5.80%   | 5.448.700               | 38.48%   | 8.711.300               | 61.52%    |     |
| 522112                       |           | Belanja Langganan Telepon                                                 | 4.428.000     | 2.918.327                | 65.91%  | 344.340             | 7.78%   | 3.262.667               | 73.68%   | 1.165.333               | 26.32%    |     |
| 522113                       |           | Belanja Langganan Air                                                     | 1.620.000     | 392.000                  | 24.20%  | 56.000              | 3.46%   | 448.000                 | 27.65%   | 1.172.000               | 72.35%    |     |

| NO | KODE                         | JENIS BELANJAMAK                                 | PAGU<br>DIPA | REALISASI S/D BULAN LALU |               | REALISASI BULAN INI |              | REALISASI S/D BULAN INI |               | SISA DANA S/D BULAN INI |                | KET    |  |
|----|------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------------------------|---------------|---------------------|--------------|-------------------------|---------------|-------------------------|----------------|--------|--|
|    |                              |                                                  |              | TOTAL                    | %<br>6=(5/4)  | TOTAL               | %<br>8=(7/4) | TOTAL                   | %<br>10=(9/4) | TOTAL                   | %<br>12=(11/4) |        |  |
| 1  | 2                            | 3                                                | 4            | 5                        | 6             | 7                   | 8            | 9                       | 10            | 11                      | 12             | 13     |  |
|    | 522141                       | Belanja Sewa (Web Hosting)                       | 5.500.000    | 5.239.200                | 95,26%        | 0                   | 0,00%        | 5.239.200               | 95,26%        | 260.800                 | 4,74%          |        |  |
|    | C. 523111                    | Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan   | 501.660.000  | 497.104.503              | 99,09%        | 609.000             | 0,12%        | 497.713.503             | 99,21%        | 3.946.497               | 0,79%          |        |  |
|    | 523119                       | Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya | 56.713.000   | 56.700.000               | 99,98%        | 0                   | 0,00%        | 56.700.000              | 99,98%        | 13.000                  | 0,02%          |        |  |
|    | 523121                       | Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin         | 210.493.000  | 118.338.546              | 56,22%        | 9.946.330           | 4,73%        | 128.284.876             | 60,94%        | 82.208.124              | 39,06%         |        |  |
|    | D. 521111                    | Belanja Keperluan Perkantoran (Pakaian Dinas)    | 34.152.000   | 34.000.000               | 99,55%        | 0                   | 0,00%        | 34.000.000              | 99,55%        | 152.000                 | 0,45%          |        |  |
|    | 521115                       | Belanja Honor Operasional Satuan Kerja           | 56.712.000   | 27.456.000               | 48,41%        | 0                   | 0,00%        | 27.456.000              | 48,41%        | 29.256.000              | 51,59%         |        |  |
|    | H. 524111                    | Belanja Perjalanan Dinas Biasa                   | 119.080.000  | 74.042.120               | 62,18%        | 0                   | 0,00%        | 74.042.120              | 62,18%        | 45.037.880              | 37,82%         |        |  |
|    | JUMLAH KEGIATAN 6986.EBA.962 |                                                  |              | 1.901.332.000            | 1.396.505.287 | 73,45%              | 72.341.674   | 3,80%                   | 1.468.846.961 | 77,25%                  | 432.485.039    | 22,75% |  |
|    | JUMLAH KESELURUHAN           |                                                  |              | 5.906.454.000            | 4.019.182.340 | 68,05%              | 346.493.472  | 5,87%                   | 4.365.675.812 | 73,91%                  | 1.540.778.188  | 26,09% |  |

|                    |               |            |
|--------------------|---------------|------------|
| Jumlah Anggaran    | 5.906.454.000 | Percentage |
| Realisasi Anggaran | 4.365.675.812 | 73,91%     |
| Sisa Anggaran      | 1.540.778.188 | 26,09%     |


  
 Pengadil, Tata Usaha Negara Jayapura
   
 NIP. 19790310 200604 2 002



**LAMPIRAN 2**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN MANUAL DIPA 005.05**

LAPORAN REALISASI ANGGARAN  
BULAN SEPTEMBER 2024

SATKER/ KODE SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA (539139)  
PROPINSI : PAPUA (2500)  
BAGIAN ANGGARAN : MAHKAMAH AGUNG (005)  
UNIT ORGANISASI : DIREKTUR BADAN PERADILAN MILITER DAN TUN (05)  
NO. DIPAL TGL DIPAL : SP DIPAL- 005.05.2.539139/2024 TANGGAL 24 NOVEMBER 2023  
NO. DIPAL TGL DIPAL REVISI : SP DIPAL- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-1 TANGGAL 23 APRIL 2024, SP DIPAL- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-2 TANGGAL 12 JULI 2024

| NO | KODE                     | JENIS BELANJAMAK                                                                          | PAGU<br>DIPA | REALISASI S/D BULAN LALU |              | REALISASI BULAN INI |              | REALISASI S/D BULAN INI |               | SISA DANA S/D BULAN INI |                | KET    |
|----|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|--------------|---------------------|--------------|-------------------------|---------------|-------------------------|----------------|--------|
|    |                          |                                                                                           |              | TOTAL                    | %<br>6=(5/4) | TOTAL               | %<br>8=(7/4) | TOTAL                   | %<br>10=(9/4) | TOTAL                   | %<br>12=(11/4) |        |
| 1  | 2                        | 3                                                                                         | 4            | 5                        | 6            | 7                   | 8            | 9=(5+7)                 | 10            | 11=(4+9)                | 12             | 13     |
|    | 005.05.BF                | PROGRAM PENEGAKAN DAN PELAYANAN HUKUM                                                     |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
|    | 1059                     | PENINGKATAN MANAJEMEN PERADILAN TATA USAHA<br>NEGARA                                      |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
|    | 1059.AEA                 | Koordinasi                                                                                |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
| I  | 1059.AEA.003             | Dukungan Penyelesaian Perkara                                                             |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
|    | 051                      | Pelaksanaan Pengamanan Sidang                                                             |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
|    | A. 521211                | - Konsumsi Pengamanan Sidang (25 Org x 16 Kali)                                           | 20,500,000   | 15,000,000               | 73.17%       | 2,500,000           | 12.20%       | 17,500,000              | 85.37%        | 3,000,000               | 14.63%         |        |
|    | JUMLAH KEGIATAN 1059.AEA |                                                                                           |              | 20,500,000               | 15,000,000   | 73.17%              | 2,500,000    | 12.20%                  | 17,500,000    | 85.37%                  | 3,000,000      | 14.63% |
| II | 1059.BCA.001             | Perkara Peradilan Tata Usaha Negara yang diselesaikan<br>melalui Pembebasan Biaya Perkara |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
|    | 051                      | Pelaksanaan Pembebasan Biaya Perkara                                                      |              |                          |              |                     |              |                         |               |                         |                |        |
|    | A. 521114                | - Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat                                                | 360,000      | 9,000                    | 2.50%        |                     | 0.00%        | 9,000                   | 2.50%         | 351,000                 | 97.50%         |        |
|    | A. 521211                | - Alat Tulis Kantor, Penggandaan dan Penjilidan Berkas Perkara                            | 150,000      | 120,000                  | 80.00%       |                     | 0.00%        | 120,000                 | 80.00%        | 30,000                  | 20.00%         |        |



| NO                                                                                            | KODE         | JENIS BELANJA/MAK                                                 | PAGU<br>DIPA | REALISASI SID BULAN LALU |             | REALISASI BULAN INI |           | REALISASI SID BULAN INI |             | SISA DANA SID BULAN INI |            | KET    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|-------------|---------------------|-----------|-------------------------|-------------|-------------------------|------------|--------|
|                                                                                               |              |                                                                   |              | TOTAL                    | %           | TOTAL               | %         | TOTAL                   | %           | TOTAL                   | %          |        |
| 1                                                                                             | 2            | 3                                                                 | 4            | 5                        | 6=(5/4)     | 7                   | 8=(7/4)   | 9=(5+7)                 | 10=(9/4)    | 11=(4-9)                | 12=(11/4)  | 13     |
| Jumlah Kegiatan 1059.BCA                                                                      |              |                                                                   |              | 510,000                  | 129,000     | 25.29%              | 0         | 0.00%                   | 129,000     | 25.29%                  | 381,000    | 74.71% |
| Layanan Pos Bantuan Hukum di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara                           |              |                                                                   |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
| III                                                                                           | 1059.QBA.001 | Pos Bantuan Hukum                                                 |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
|                                                                                               | 051          | Pelaksanaan Pelayanan Bantuan Hukum                               |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
|                                                                                               | A            |                                                                   |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
|                                                                                               | A. 521211    | - Belanja Bahan (ATK Posbakum)                                    | 4,200,000    | 2,532,000                | 60.29%      | 0.00%               | 0.00%     | 2,532,000               | 60.29%      | 1,668,000               | 39.71%     |        |
|                                                                                               | A. 522131    | - Belanja Jasa Konsultansi Hukum (3 jam x 2 Hari x 4 Mg x 12 bln) | 28,800,000   | 16,800,000               | 58.33%      | 2,400,000           | 8.33%     | 19,200,000              | 66.67%      | 9,600,000               | 33.33%     |        |
| Jumlah Kegiatan 1059.QBA                                                                      |              |                                                                   |              | 33,000,000               | 19,332,000  | 58.58%              | 2,400,000 | 7.27%                   | 21,732,000  | 65.85%                  | 11,268,000 | 34.15% |
| Perkara yang dilayani melalui sidang di luar gedung di lingkungan peradilan Tata Usaha Negara |              |                                                                   |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
| IV                                                                                            | 1059.QCA.002 | Sidang di luar Gedung Pengadilan                                  |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
|                                                                                               | 051          |                                                                   |              |                          |             |                     |           |                         |             |                         |            |        |
|                                                                                               | A. 522191    | - Belanja Jasa (Biaya uang kebersihan)                            | 300,000      | 300,000                  | 100.00%     | 0.00%               | 0.00%     | 300,000                 | 100.00%     | 0                       | 0.00%      |        |
|                                                                                               | 524111       | - Tiket (5 Org x 2 Keg)                                           | 37,007,000   | 36,312,000               | 98.12%      | 0.00%               | 0.00%     | 36,312,000              | 98.12%      | 695,000                 | 1.88%      |        |
|                                                                                               |              | - Transportasi (5 Org x 1 PP x 2 Keg)                             | 7,200,000    | 7,200,000                | 100.00%     | 0.00%               | 0.00%     | 7,200,000               | 100.00%     | 0                       | 0.00%      |        |
|                                                                                               |              | - Penginapan (5 Org x 2 Hari x 2 Keg)                             | 25,823,000   | 25,822,240               | 100.00%     | 0.00%               | 0.00%     | 25,822,240              | 100.00%     | 760                     | 0.00%      |        |
|                                                                                               |              | - Uang Harian (5 Org x 3 Hari x 2 Keg)                            | 26,340,000   | 26,340,000               | 100.00%     | 0.00%               | 0.00%     | 26,340,000              | 100.00%     | 0                       | 0.00%      |        |
|                                                                                               |              |                                                                   |              | 96,670,000               | 95,974,240  | 99.28%              | 0         | 0.00%                   | 95,974,240  | 99.28%                  | 695,760    | 0.72%  |
| Jumlah Keseluruhan                                                                            |              |                                                                   |              | 150,680,000              | 130,435,240 | 86.56%              | 4,900,000 | 3.25%                   | 135,335,240 | 89.82%                  | 15,344,760 | 10.18% |

|                    |             |            |
|--------------------|-------------|------------|
| Jumlah Anggaran    | 150,680,000 | Percentase |
| Realisasi Anggaran | 135,335,240 | 89.82%     |
| Sisa Anggaran      | 15,344,760  | 10.18%     |

Jayapura, 03 Oktober 2024

Kuasa Pengguna Anggaran

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura



FEF YANTI THOMAS, SE

NIP. 19790310 200604 2 002

**LAMPIRAN 3**  
**LAPORAN REALISASI PNBP DIPA 005.01**



TAHUN : 2024  
BULAN : September  
NOMOR / TANGGAL DIPAK : SP DIPA- 005.05.2.539139/2024 / 24-11-2023  
DEPARTEMEN / LEMBAGA : MAHKAMAH AGUNG  
UNIT ORGANISASI : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara  
PROVINSI / KABUPATEN : Prop. Irian Jaya / Kota Jayapura  
SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
KPPN : JAYAPURA

| NO             | MAP                             | URAIAN JENIS PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK | TARGET | JUMLAH S/D BULAN YANG LALU | JUMLAH PENERIMAAN BULAN INI | JUMLAH PENERIMAAN S/D BULAN INI |
|----------------|---------------------------------|--------------------------------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 1              | Pendapatan dari Pemanfaatan BKN |                                            |        |                            |                             |                                 |
| 425131         |                                 | Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan | Rp. 0  | Rp. 19.297.051             | Rp. 2.449.927               | Rp. 21.746.97                   |
| JUMLAH I       |                                 |                                            |        | Rp. 0                      | Rp. 19.297.051              | Rp. 2.449.927                   |
| JUMLAH I s/d I |                                 |                                            |        | Rp. 0                      | Rp. 19.297.051              | Rp. 21.746.97                   |



Mengetahui  
Sekretaris  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
Feli Yanti Thomas, SE  
NIP. 197903102006042002

Jayapura, 30 September 2024  
Bendahara Penerimaan  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA

CHRISTINA MEGAWATI YULIANA ROHOMMANA, S.H.  
NIP. 198508172019032006

TAHUN : 2024  
BULAN : September  
NOMOR / TANGGAL DIPA : SP DIPA-005.05.2.539139/2024 / 24-11-2023  
DEPARTEMEN / LEMBAGA : MAHKAMAH AGUNG  
UNIT ORGANISASI : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara  
PROVINSI / KABUPATEN : Prop. Irian Jaya / Kota Jayapura  
SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
KPPN : JAYAPURA

| NO             | MAP    | URAIAN JENIS PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK   | VOLUME | TARIF | JUMLAH PENERIMAAN | JUMLAH DISETOR |
|----------------|--------|----------------------------------------------|--------|-------|-------------------|----------------|
| 1              |        | Pendapatan dari Pemanfaatan BMN              |        |       |                   |                |
|                | 425131 | Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan   |        |       |                   |                |
|                |        | - Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan | 9      | -     | Rp. 21.746.978    | Rp. 21.746.978 |
| JUMLAH I       |        |                                              |        |       | Rp. 21.746.978    | Rp. 21.746.978 |
| JUMLAH I s/d I |        |                                              |        |       | Rp. 21.746.978    | Rp. 21.746.978 |



Mengetahui  
Sekretaris  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA

Felf Yanti Thomas, SE  
NIP. 197503102006042002

Jayapura, 30 September 2024  
Bendahara Penerimaan  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA

CHRISTINA MEGAWATI YULIANA ROHROHMANA, S.H.  
NIP. 198508172019032006

**LAMPIRAN 4**  
**LAPORAN REALISASI PNBP DIPA 005.05**



TAHUN : 2024  
BULAN : September  
NOMOR / TANGGAL DIPAK : (12.15.31/1/2024) Christine: Ye 01 dan 05 (12.22.31/1/2024) PTUN Pak. Komar: SP DIPK-005.05.2.539139/2024 / 31-01-20  
DEPARTEMEN / LEMBAGA : MAHKAMAH AGUNG  
UNIT ORGANISASI : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara  
PROVINSI / KABUPATEN : Prop. Jawa / Kota Jayapura  
SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
KPPN : JAYAPURA

| NO                               | MAP | URAIAN JENIS PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK                          | TARGET | JUMLAH S/D BULAN YANG LALU | JUMLAH PENERIMAAN BULAN INI | JUMLAH PENERIMAAN S/D BULAN INI |
|----------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. Pendapatan Kejaksan/Peradilan |     |                                                                     |        |                            |                             |                                 |
| 425232                           |     | Pendapatan Uang Meja (Leges) dan Upah pada Panitera Badan Peradilan | Rp. 0  | Rp. 990.000                | Rp. 270.000                 | Rp. 1.260.000                   |
| 425233                           |     | Pendapatan Ongkos Perkara                                           | Rp. 0  | Rp. 1.290.000              | Rp. 460.000                 | Rp. 1.750.000                   |
| 425239                           |     | Pendapatan Kejaksan dan Peradilan Lainnya                           | Rp. 0  | Rp. 4.669.000              | Rp. 971.000                 | Rp. 5.640.000                   |
| JUMLAH 1                         |     |                                                                     |        | Rp. 6.949.000              | Rp. 1.701.000               | Rp. 8.650.000                   |
| JUMLAH 1 s/d 1                   |     |                                                                     |        | Rp. 0                      | Rp. 1.701.000               | Rp. 8.650.000                   |



Mengetahui  
Sekretaris  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
Prof. Yanti Thomas, SE  
NIP. 197903102006042002

Jayapura, 30 September 2024  
Bendahara Penerimaan  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA

CHRISTINA MEGAWATI YULIANA ROHROMAN, S.H.

NIP. 198508172019032006

TAHUN : 2024  
 BULAN : September  
 NOMOR / TANGGAL DIPA : [12.15, 31/1/2024] Christine: Yg 01 dan 05 [12.22, 31/1/2024] PTUN Pak. komar: SP DIPA-005.05.2.539139/2024 / 31-01-2024  
 DEPARTEMEN / LEMBAGA : MAHKAMAH AGUNG  
 UNIT ORGANISASI : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara  
 PROPINSI / KABUPATEN : Prop. Irian Jaya / Kota Jayapura  
 SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
 KPPN : JAYAPURA

| NO | MAP    | URAIAN JENIS PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK                                                    | VOLUME | TARIF | JUMLAH PENERIMAAN | JUMLAH DISETOR |
|----|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------------------|----------------|
| 1  |        | Pendapatan Kejaksaan/Peradilan                                                                |        |       |                   |                |
|    | 425232 | Pendapatan Uang Meja (Leges) dan Upah pada Panitera Badan Peradilan                           |        |       |                   |                |
|    |        | - Pendapatan Uang Meja (leges) dan Upah pada Panitera Badan Peradilan                         |        |       |                   |                |
|    | 425233 | Pendapatan Ongkos Perkara                                                                     | 126    | 10    | Rp. 1.260.000     | Rp. 1.260.000  |
|    |        | - Pendaftaran Permohonan Kasasi                                                               |        |       |                   |                |
|    |        | - Pendaftaran Gugatan/Permohonan                                                              | 10     | 50    | Rp. 500.000       | Rp. 500.000    |
|    |        | - Pendaftaran Permohonan Banding                                                              | 20     | 30    | Rp. 600.000       | Rp. 600.000    |
|    |        | - Pendaftaran Permohonan PK dan Penerimaan Alasan PK dari Pemohon                             | 9      | 50    | Rp. 450.000       | Rp. 450.000    |
|    | 425239 | Pendapatan Kejaksaan dan Peradilan Lainnya                                                    | 1      | 200   | Rp. 200.000       | Rp. 200.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Putusan/ Penetapan kepada Termohon PK                                   |        |       |                   |                |
|    |        | - Penyerahan Akta Permohonan PK kepada Pemohon                                                | 8      | 10    | Rp. 80.000        | Rp. 80.000     |
|    |        | - Surat Panggilan Pertama kepada Tergugat/Termohon                                            | 1      | 10    | Rp. 10.000        | Rp. 10.000     |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Inzage kepada Terbanding                                                | 23     | 10    | Rp. 230.000       | Rp. 230.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Akta Kasasi                                                             | 20     | 10    | Rp. 200.000       | Rp. 200.000    |
|    |        | - Penyerahan Turunan/Salinan Putusan/ Penetapan Pengadilan                                    | 27     | 10    | Rp. 270.000       | Rp. 270.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Pernyataan Banding                                                      | 3,68   | 500   | Rp. 1.840.000     | Rp. 1.840.000  |
|    |        | - Surat Penyerahan Kontra Memori Kasasi                                                       | 20     | 10    | Rp. 200.000       | Rp. 200.000    |
|    |        | - Permohonan Pengawasan Eksekusi                                                              | 18     | 10    | Rp. 180.000       | Rp. 180.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Akta PK dan Penyerahan Alasan PK kepada Termohon                        | 4      | 25    | Rp. 100.000       | Rp. 100.000    |
|    |        | - Redaksi Putusan/Penetapan                                                                   | 1      | 10    | Rp. 10.000        | Rp. 10.000     |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Putusan/ Penetapan kepada Pembanding                                    | 21     | 10    | Rp. 210.000       | Rp. 210.000    |
|    |        | - Surat Penyerahan Memori Kasasi                                                              | 18     | 10    | Rp. 180.000       | Rp. 180.000    |
|    |        | - Surat Panggilan Pertama kepada Pihak Ketiga yang Berkepentingan                             | 27     | 10    | Rp. 270.000       | Rp. 270.000    |
|    |        | - Surat Penyerahan Memori Banding                                                             | 11     | 10    | Rp. 110.000       | Rp. 110.000    |
|    |        | - Pendaftaran Surat Kuasa/Kuasa Insidentil untuk Mewakili Pihak yang Berperkara di Pengadilan | 21     | 10    | Rp. 210.000       | Rp. 210.000    |
|    |        | - Akta/Surat Keterangan Asli yang Dibuat di Kepaniteraan di Luar Perkara                      | 47     | 10    | Rp. 470.000       | Rp. 470.000    |
|    |        | - Surat Penyerahan Kontra Memori Banding                                                      | 2      | 10    | Rp. 20.000        | Rp. 20.000     |
|    |        | - Penyerahan Akta Banding kepada Pembanding                                                   | 12     | 10    | Rp. 120.000       | Rp. 120.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Putusan/ Penetapan kepada Terbanding                                    | 9      | 10    | Rp. 90.000        | Rp. 90.000     |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Putusan/ Penetapan kepada Pemohon Kasasi                                | 22     | 10    | Rp. 220.000       | Rp. 220.000    |
|    |        | - Pencabutan Gugatan/Permohonan                                                               | 7      | 10    | Rp. 70.000        | Rp. 70.000     |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Putusan/ Penetapan kepada Pemohon PK                                    | 2      | 10    | Rp. 20.000        | Rp. 20.000     |
|    |        | - Surat Panggilan Pertama kepada Penggugat/Pemohon                                            | 1      | 10    | Rp. 10.000        | Rp. 10.000     |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Inzage kepada Pembanding                                                | 19     | 10    | Rp. 190.000       | Rp. 190.000    |
|    |        | - Penyerahan Akta Permohonan Kasasi                                                           | 13     | 10    | Rp. 130.000       | Rp. 130.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Putusan/ Penetapan kepada Termohon Kasasi                               | 10     | 10    | Rp. 100.000       | Rp. 100.000    |
|    |        | - Surat Pemberitahuan Pencabutan kepada Tergugat/Termohon                                     | 9      | 10    | Rp. 90.000        | Rp. 90.000     |
|    |        |                                                                                               | 1      | 10    | Rp. 10.000        | Rp. 10.000     |
|    |        | JUMLAH I                                                                                      |        |       | Rp. 8.650.000     | Rp. 8.650.000  |
|    |        | JUMLAH I s/d I                                                                                |        |       | Rp. 8.650.000     | Rp. 8.650.000  |



Mengetahui  
 Sekretaris  
 PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA

Refi Yanti Thomas, SE  
 NIP. 197903102006042002

Jayapura, 30 September 2024  
 Bendahara Penerimaan  
 PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA

*Handwritten signature of Christina Megawati Yuliana Rohrohmana, S.H.*

CHRISTINA MEGAWATI YULIANA ROHROHMANA, S.H.  
 NIP. 198508172019032006

**LAMPIRAN 5**

**LAPORAN PERKARA (LI- T1, LI – T2, LI- T3, LI- T4, LI- T5, LI – T6)**



### Mengetahui:

Jayapura, 30 September 2024

KETUA,  
Usaha Negara Jayapura

**PANGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA**

JUSAK SINDAR

## SUMMARY

LAPORAN JENIS PERKARA  
BULAN SEPTEMBER TAHUN 2024

Formulir LI - 12

| Formulir LI - T2 |                                    |                 |       |         |        |            |             |          |         |            |        |           |         |            |       |         |         |                        |                |            |        |               |        |                    |      |          |         |
|------------------|------------------------------------|-----------------|-------|---------|--------|------------|-------------|----------|---------|------------|--------|-----------|---------|------------|-------|---------|---------|------------------------|----------------|------------|--------|---------------|--------|--------------------|------|----------|---------|
| NO               | JENIS PERKARA                      | PERKARA         |       |         |        |            |             | PENGUGAT | TERUGAT | PERLAWANAN |        |           | PUTUSAN |            |       |         |         | SISA PERKARA BULAN INI | Permohonan     |            |        | Terima Berkas |        |                    | KET. |          |         |
|                  |                                    | SISA BULAN LALU | MASUK | DICABUT | JUMLAH | PERORANGAN | BADAN HUKUM |          |         | PUSAT      | DAERAH | DISMISSAL | DITOLAK | DIKABULKAN | GUGUR | DICABUT | DITOLAK |                        | TIDAK DITERIMA | DIKABULKAN | JUMLAH | BANDING       | KASASI | PENINJAUAN KEMBALI |      | EKSEKUSI | BANDING |
| 1                | 2                                  | 3               | 4     | 5       | 6      | 7          | 8           | 9        | 10      | 11         | 12     | 13        | 14      | 15         | 16    | 17      | 18      | 19                     | 20             | 21         | 22     | 23            | 24     | 25                 | 26   | 27       | 28      |
| A                | GUGATAN                            |                 |       |         |        |            |             |          |         |            |        |           |         |            |       |         |         |                        |                |            |        |               |        |                    |      |          |         |
| 1                | Pertanahan                         | 6               | 1     | -       | 7      | 7          | -           | -        | 7       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | 1       | -       | 1                      | 6              | -          | 1      | 1             | 1      | -                  | 1    | -        |         |
| 2                | Kepegawaian                        | 1               | -     | -       | 1      | 1          | -           | -        | 1       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | 1                      | 1              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 3                | Perijinan                          | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 4                | Lingkungan Hidup                   | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 5                | Tender/Pengadaan Barang dan Jasa   | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 6                | Badan Hukum/Parpol                 | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 7                | Kepala Desa dan Perangkat desa     | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 8                | Kepala Daerah                      | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 9                | Proses Pemilihan Umum              | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 10               | Pengantian Antar Waktu (PAW)       | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 11               | Kelengkapan                        | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 12               | Sengketa Informasi Publik/KIP      | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 13               | Pengadaan Tanah                    | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 14               | Fikif Positif                      | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 15               | KIP                                | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 16               | Penyalahgunaan Wewenang            | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 17               | Tindakan Administrasi Pemerintahan | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 18               | Tindakan Faktual                   | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 19               | Merek                              | -               | -     | -       | -      | -          | -           | -        | -       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | -       | -       | -                      | -              | -          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| 20               | Lain - lain                        | 2               | 1     | 1       | 2      | 2          | -           | -        | 2       | -          | -      | -         | -       | -          | -     | 1       | 1       | 2                      | -              | 3          | -      | -             | -      | -                  | -    | -        |         |
| JUMLAH           |                                    | 9               | 2     | 1       | 10     | 10         | -           | -        | 10      | -          | -      | -         | -       | -          | -     | 2       | 1       | 3                      | 7              | 3          | 1      | 1             | 1      | -                  | 1    | -        |         |

Mengetahui :

KETUA,

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura

Jayapura, 30 September 2024

PANTERA,

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura



JUSAK SINDAR

SUTADI

LAPORAN PELAKSANAAN PRODEO  
BULAN SEPTEMBER TAHUN 2024

Formulir LI - T3

| No.       | NOMOR PERKARA | JENIS PERKARA | TANGGAL PUTUSAN | BIAYA PERKARA (Rp) | KETERANGAN |
|-----------|---------------|---------------|-----------------|--------------------|------------|
| 1         | 2             | 3             | 4               | 5                  | 6          |
| N I H I L |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |
|           |               |               |                 |                    |            |

Mengetahui :

Jayapura, 30 September 2024

  
KETUA,  
Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura  
JUSAK SINDAR

  
PANITERA,  
Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura  
SUYABI



LAPORAN PELAKSANAAN POSBAKUM  
 BULAN SEPTEMBER 2024

Formulir U - 14

| NO | NOMOR PERKARA | TANGGAL    | NAMA PENERIMA JASA          | NAMA ORGANISASI PEMBERI JASA                                                                                                                                              | KEDUDUKAN PEMOHON BANTUAN | JENIS JASA BANTUAN                                                 | KETERANGAN |
|----|---------------|------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|
| 1  | -             | 02-08-2024 | Alfiah Luky                 | ADVOKAT & KONSULTAN HUKUM, LEMBAGA BANTUAN HUKUM MENARA KEADILAN SEJAATI, Tlp. 08219812366, Jin Raya Abc Pantai Enggros Belakang Kantor Lurah Wai Mhorock, Jayapura-Papua | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait pembatalan sertifikat                     |            |
| 2  | -             | 00-08-2024 | Daud Rumlareem              |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait pemisahan tanda tangan dan kartu keluarga |            |
| 3  | -             | 10-08-2024 | M. Yunus                    |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait tindak pidana penipuan                    |            |
| 4  | -             | 13-08-2024 | Ngatemin                    |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait penyerobotan tanah                        |            |
| 5  | -             | 18-08-2024 | Zakalek Kobak               |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait pembebasan tanah                          |            |
| 6  | -             | 19-08-2024 | Arenias Sabai               |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait sengketa tanah                            |            |
| 7  | -             | 24-08-2024 | Sukiman                     |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait perbutena melawan hukum                   |            |
| 8  | -             | 26-08-2024 | H. Kumar, S.Ag., S.H., M.H. |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait penyerobotan tanah                        |            |
| 9  | -             | 27-08-2024 | Albert Bernard Yosep Korus  |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait pembatalan sertifikat tanah               |            |
| 10 | -             | 30-08-2024 | Zulhikar Rahman, S.E.       |                                                                                                                                                                           | Pemohon                   | Konsultasi hukum terkait sengketa tanah                            |            |

Mengetahui:  
 KETUA  
 Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura  
  
 JUSAN SINDAR

Jayapura, 30 September 2024  
 PANITERA  
 Pengadilan Tata Usaha Negara  
  
 SUTZOL

LAPORAN PELAYANAN PENGADUAN  
BULAN SEPTEMBER TAHUN 2024

Formulir L1-T5

| No. | NAMA PENGADU | HAL YANG DIADUKAN | TANGGAL   |  | TINDAK LANJUT |  | KETERANGAN |
|-----|--------------|-------------------|-----------|--|---------------|--|------------|
|     |              |                   | PENGADUAN |  | PENGADUAN     |  |            |
| 1   | 2            | 3                 | 4         |  | 5             |  | 6          |
|     |              | N I H I L         |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |
|     |              |                   |           |  |               |  |            |

Mengetahui :

Jayapura, 30 September 2024

  
KETUA,  
Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura  
JUSAK SINDAR

PANITERA,  
Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura  
SUYABI

**LAPORAN KEUANGAN PERKARA**  
(PENGADILAN TINGKAT PERTAMA)  
BULAN SEPTEMBER TAHUN 2024

**Biaya Perkara/Panjar Biaya Perkara**

Form :LI-T6

| No. | URAIAN                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|-----|-----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1   | 2                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4-5)    |
| 1   | Saldo Awal                              | 26,315,000 | -          | -           | 26,315,000  |
| 2   | Penerimaan                              | -          | 13,115,000 | -           | 13,115,000  |
| 3   | Alat Tulis Kantor                       | -          | -          | 500,000     | 500,000     |
| 4   | Biaya Panggilan                         | -          | -          | 170,000     | 170,000     |
| 5   | Biaya Pemberitahuan                     | -          | -          | 327,000     | 327,000     |
| 6   | Biaya Pemeriksaan Setempat              | -          | -          | 1,500,000   | 1,500,000   |
| 7   | Biaya Pemberkasan Dan Pengiriman Berkas | -          | -          | 320,000     | 320,000     |
| 8   | Biaya Pengiriman                        | -          | -          | -           | -           |
| 9   | Materal                                 | -          | -          | 80,000      | 80,000      |
| 10  | PNBP:                                   | -          | -          | -           | -           |
|     | a. Biaya Pendaftaran                    | -          | -          | 560,000     | 560,000     |
|     | b. Redaksi                              | -          | -          | 80,000      | 80,000      |
|     | c. PNBP Lain-lain                       | -          | -          | 1,245,000   | 1,245,000   |
| 11  | Pengembalian Sisa Panjar kepada Pihak   | -          | -          | 4,235,000   | 4,235,000   |
| 12  | Pengembalian Sisa Panjar kepada Negara  | -          | -          | -           | -           |
|     | Jumlah                                  | 26,315,000 | 13,115,000 | 9,017,000   | 30,413,000  |

**Biaya Proses/ATK/Pemberkasan**

| No. | URAIAN                                                                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |                                                                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1   | 2                                                                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4-5)    |
| 1   | Saldo Awal                                                                              | 8,445,500  | -          | -           | 8,445,500   |
| 2   | Penerimaan                                                                              | -          | 500,000    | -           | 500,000     |
| 3   | Pengeluaran (untuk seluruh pembelian ATK secara riil, tidak perlu dirinci satu persatu) | -          | -          | 1,759,000   | 1,759,000   |
|     | Jumlah                                                                                  | 8,445,500  | 500,000    | 1,759,000   | 7,186,500   |

**Biaya Eksekusi**

| No. | URAIAN                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|-----|-----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1   | 2                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4-5)    |
| 1   | Saldo Awal                              | 1,500,000  | -          | -           | 1,500,000   |
| 2   | Penerimaan                              | -          | 500,000    | -           | 500,000     |
| 3   | Pendaftaran Eksekusi                    | -          | -          | 25,000      | -           |
| 4   | ATK Eksekusi                            | -          | -          | 50,000      | -           |
| 5   | Materal                                 | -          | -          | 10,000      | 10,000      |
| 6   | Biaya Surat Panggilan                   | -          | -          | 80,000      | 80,000      |
| 7   | Pengembalian Sisa Panjar Eksekusi       | -          | -          | 279,000     | 279,000     |
| 8   | Hak-hak Kepaniteraan                    | -          | -          | -           | -           |
| 9   | Surat Pemberitahuan Kepada Presiden/DPR | -          | -          | -           | -           |
| 10  | Pengumuman Media Cetak                  | -          | -          | -           | -           |
| 11  | Lain-lain                               | -          | -          | -           | -           |
|     | Jumlah                                  | 1,500,000  | 500,000    | 444,000     | 1,556,000   |

Jayapura, 30 September 2024

MENGETAHUI :

KETUA,

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura

IUSAK SINDAR

PANITERA,

Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura

SUYADI





DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER  
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA  
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA  
Jln. RAYA SENTANI – WAENA – JAYAPURA  
TELEPON/FAKSMILI (0967) 574160(PTSP) – 571216  
E-MAIL kepaniteraan@ptun-jayapura.go.id SITUS www.ptun-jayapura.go.id

**BERITA ACARA PENUTUPAN KAS  
BENDAHARA PERKARA**

Pada hari ini, Senin tanggal Tiga Puluh bulan September tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, saya selaku Panitera Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura telah melakukan Pemeriksaan dan Penutupan Kas Bendahara Perkara dengan keadaan sebagai berikut :

Adapun hasil penutupan kas adalah sebagai berikut :

**I Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara :**

|     |                    |    |            |               |
|-----|--------------------|----|------------|---------------|
| A 1 | Saldo Bulan Lalu   | Rp | 26.315.000 |               |
| 2   | Jumlah Penerimaan  | Rp | 13.115.000 |               |
| 3   | Jumlah Pengeluaran | Rp | 9.017.000  |               |
| 4   | Saldo Pembukuan    | Rp | 30.413.000 |               |
| 5   | Saldo              |    |            | Rp 30.413.000 |

**II Saldo Menurut Kas , terdiri dari :**

|   |                          |    |            |               |
|---|--------------------------|----|------------|---------------|
| 1 | Uang Tunai               | Rp | 7.735.100  |               |
| 2 | Saldo Bank               | Rp | 22.677.900 |               |
| 3 | Surat Berharga           | Rp | -          |               |
| 4 | Meterai                  | Rp | - (+)      |               |
| 5 | Jumlah (B.1+B.2+B.3+B.4) |    |            | Rp 30.413.000 |

**III Hasil Pemeriksaan Kas :**

**A Kas Perkara Yang di Kuasai Bendahara Perkara**

|   |                       |                  |    |              |
|---|-----------------------|------------------|----|--------------|
| 1 | Uang Tunai di Brankas |                  |    |              |
|   | Uang Kertas =         | 100.000 x 77 lbr | Rp | 7.700.000    |
|   |                       | 20.000 x 1 lbr   | Rp | 20.000       |
|   |                       | 10.000 x 1 lbr   | Rp | 10.000       |
|   |                       | 5.000 x 1 lbr    | Rp | 5.000        |
|   | Uang Logam            | 100 x 1          | Rp | 100          |
|   | Meterai               | -                | Rp | - (+)        |
|   | Jumlah                |                  |    | Rp 7.735.100 |

**B Uang Kas Titipan Pihak Ketiga (Eksekusi) yang ada di Brankas**

**1 Uang Tunai di Brankas**

|               |                  |    |           |
|---------------|------------------|----|-----------|
| Uang Kertas = | 100.000 x 15 lbr | Rp | 1.500.000 |
|               | 50.000 x 1 lbr   | Rp | 50.000    |
|               | 5.000 x 1 lbr    | Rp | 5.000     |
|               | 1.000 x 1 lbr    | Rp | 1.000     |

Jumlah Rp 1.556.000

Yang diperiksa  
Kasir Perkara

KOMARUDIN, S.H.  
NIP. 198305242012121002

Jayapura, 30 September 2024  
Pemeriksa  
Panitera  
SUYADI, S.H.  
NIP. 197205151994031002



LAPORAN KEUANGAN PERKARA  
(PENGADILAN TINGKAT PERTAMA)  
BULAN SEPTEMBER TAHUN 2024

Biaya Perkara/Panjar Biaya Perkara

Form : LI-T8

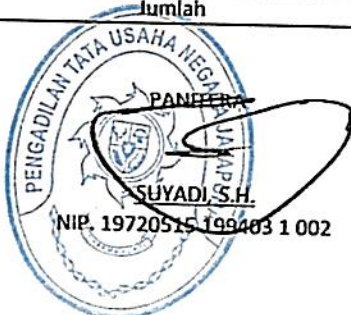
| No. | URAIAN                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|-----|-----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1   | 2                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4+5)    |
| 1   | Saldo Awal                              | 26.315.000 | -          | -           | 26.315.000  |
| 2   | Penerimaan                              |            | 13.115.000 | -           | 13.115.000  |
| 3   | Alat Tulis Kantor                       | -          | -          | 500.000     | 500.000     |
| 4   | Biaya Panggilan                         | -          | -          | 170.000     | 170.000     |
| 5   | Biaya Pemberitahuan                     | -          | -          | 327.000     | 327.000     |
| 6   | Biaya Pemeriksaan Setempat              | -          | -          | 1.500.000   | 1.500.000   |
| 7   | Biaya Pemberkasan Dan Pengiriman Berkas | -          | -          | 320.000     | 320.000     |
| 8   | Biaya Pengiriman                        | -          | -          | -           | -           |
| 9   | Materai                                 | -          | -          | 80.000      | 80.000      |
| 10  | PNBP:                                   | -          | -          | -           | -           |
|     | a. Biaya Pendaftaran                    | -          | -          | 560.000     | 560.000     |
|     | b. Redaksi                              | -          | -          | 80.000      | 80.000      |
|     | c. PNBP lain-lain                       | -          | -          | 1.245.000   | 1.245.000   |
| 11  | Pengembalian Sisa Panjar kepada Pihak   | -          | -          | 4.235.000   | 4.235.000   |
| 12  | Pengembalian Sisa Panjar kepada Negara  | -          | -          | -           | -           |
|     | Jumlah                                  | 26.315.000 | 13.115.000 | 9.017.000   | 30.413.000  |

Biaya Proses/ATK/Pemberkasan

| No. | URAIAN                                                                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |                                                                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1   | 2                                                                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4+5)    |
| 1   | Saldo Awal                                                                              | 8.445.500  | -          | -           | 8.445.500   |
| 2   | Penerimaan                                                                              |            | 500.000    | -           | 500.000     |
| 3   | Pengeluaran (untuk seluruh pembelian ATK secara riil, tidak perlu dirinci satu persatu) | -          | -          | 1.759.000   | 1.759.000   |
|     | Jumlah                                                                                  | 8.445.500  | 500.000    | 1.759.000   | 7.186.500   |

Biaya Eksekusi

| No. | URAIAN                                  | JUMLAH     |            |             |             |
|-----|-----------------------------------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |                                         | SALDO AWAL | PENERIMAAN | PENGELUARAN | SALDO AKHIR |
| 1   | 2                                       | 3          | 4          | 5           | 6(3+4+5)    |
| 1   | Saldo Awal                              | 1.500.000  | -          | -           | 1.500.000   |
| 2   | Penerimaan                              | -          | 500.000    | -           | -           |
| 3   | Pendaftaran Eksekusi                    |            |            | 25.000      |             |
| 4   | ATK Eksekusi                            |            |            | 50.000      |             |
| 5   | Materai                                 | -          | -          | 10.000      | 10.000      |
| 6   | Biaya Surat Panggilan                   |            |            | 80.000      | 80.000      |
| 7   | Biaya Surat Pemberitahuan               | -          | -          | 279.000     | 279.000     |
| 8   | Hak-hak Kepaniteraan                    | -          | -          | -           | -           |
| 9   | Surat Pemberitahuan Kepada Presiden/DPR | -          | -          | -           | -           |
| 10  | Pengumuman Media Cetak                  | -          | -          | -           | -           |
| 11  | Lain-lain                               | -          | -          | -           | -           |
|     | Jumlah                                  | 1.500.000  | 500.000    | 444.000     | 1.556.000   |



Jayapura, 30 September 2024  
KASIR

KOMARUDIN, S.H.  
NIP. 198305242012121002



Kepada Yth. / To :

**RPL 063 PTUN JAYAPURA PDT BIAYA PERKARA**  
JALAN RAYA SENTANI WAENA  
Rt.001/001,Rt.001/001,KOTA JAYAPURA HERAM  
KOTA JAYAPURA

Tanggal Laporan : 01/10/24  
Statement Date  
Periode Transaksi : 01/09/24 - 30/09/24  
Transaction Period

No. Rekening : 214201000003307  
Account No  
Nama Produk : Giro Tres.NotP  
Product Name  
Valuta : IDR  
Currency

Unit Kerja : KCP WAENA  
Business Unit  
Alamat Unit Kerja : WAENA  
Business Unit Address  
JAYAPURA

| Tanggal Transaksi<br>Transaction Date | Uraian Transaksi<br>Transaction Description                                                                              | Teller<br>User ID | Debet<br>Debit | Kredit<br>Credit | Saldo<br>Balance |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| 02/09/24 06:53:07                     | BRIVA19845493240900003NBMBBIDKUM POLDA P<br>BRIVA 19845493240900003NBMBBIDKUM POLDA<br>ESB:NBMB:0200200P:729280957531    | 88884116          | 0.00           | 47,000.00        | 19,609,900.00    |
| 02/09/24 09:02:59                     | BRIVA19845493240900004NBMBPENJABAT PJ GU<br>BRIVA 19845493240900004NBMBPENJABAT PJ G<br>ESB:NBMB:0200200P:729326982808   | 8888511           | 0.00           | 570,000.00       | 20,179,900.00    |
| 02/09/24 09:57:17                     | BRIVA19845493240900005NBMBBUPATI TOLIKAR<br>BRIVA 19845493240900005NBMBBUPATI TOLIKA<br>ESB:NBMB:0200200P:729351846089   | 8888549           | 0.00           | 57,000.00        | 20,236,900.00    |
| 05/09/24 22:05:24                     | BFVA19845493240900007 NASKEL TH:BNINIDJA<br>20240905BNINIDJA01000293096176<br>ESB:BFST:0008N:2024090564007659            | 8888651           | 0.00           | 15,500.00        | 20,252,400.00    |
| 05/09/24 22:20:45                     | BFVA19845493240900008 NASKEL TH:BNRIIDJA<br>20240905BNRIIDJA01000224484036<br>ESB:BFST:0008N:2024090565276097            | 8888646           | 0.00           | 15,500.00        | 20,267,900.00    |
| 06/09/24 10:09:06                     | BFVA19845493240900009 LEUMES PI:BNRIIDJA<br>20240906BNRIIDJA01000224778487<br>ESB:BFST:0008N:2024090604944266            | 8888625           | 0.00           | 65,500.00        | 20,333,400.00    |
| 09/09/24 13:09:46                     | BFST214201000003307ROMEON HABAR:BNRIIDJA<br>20240909BNRIIDJA01000227130876<br>ESB:BFST:0008N:20240909FASTIDJA01064565853 | 8888685           | 0.00           | 2,000,000.00     | 22,333,400.00    |
| 09/09/24 14:02:06                     | BFST214201000003307ROMEON HABAR:BNRIIDJA<br>20240909BNRIIDJA0100022883631<br>ESB:BFST:0008N:20240909FASTIDJA01071278258  | 8888674           | 0.00           | 2,000,000.00     | 24,333,400.00    |
| 10/09/24 07:49:56                     | ATMLTRPRM 00057308019845-193240900011 TRF<br>PRIMA FROM                                                                  | 0888905           | 0.00           | 570,000.00       | 24,903,400.00    |
| 10/09/24 08:55:34                     | ATMLTRPRM 00067407919845-193240900012 TRF<br>PRIMA FROM                                                                  | 0888219           | 0.00           | 65,500.00        | 24,968,900.00    |
| 11/09/24 09:39:48                     | BFST214201000003307RIKOPOTAN GU:BNRIIDJA<br>20240911BNRIIDJA01000228899756<br>ESB:BFST:0008N:20240911FASTIDJA01081784165 | 8888623           | 0.00           | 1,500,000.00     | 26,468,900.00    |





Melayani Dengan Setulus Hati

**LAPORAN TRANSAKSI FINANSIAL**  
STATEMENT OF FINANCIAL TRANSACTION

Halaman 2 dari 3  
Page 2 of 3

| Tanggal Transaksi<br>Transaction Date | Uraian Transaksi<br>Transaction Description                                                                              | Teller<br>User ID | Debit<br>Debit | Kredit<br>Credit | Saldo<br>Balance |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| 11/09/24 11:49:52                     | BRIVA19845493240900013NBMTHOMAS PENBWA<br>BRIVA 19845493240900013NBMTHOMAS PENBWA<br>ESB:NBMB:0200200P:733353649605      | 8888347           | 0.00           | 57,000.00        | 26,525,900.00    |
| 12/09/24 07:05:20                     | 19845493240900014#000000567291 #ATM #TRFL<br>TRF BERSAMA FROM DAMIANUS NDRITYO LA<br>214201000003307ATM 6019008528677239 | 0688190           | 0.00           | 865,000.00       | 27,390,900.00    |
| 12/09/24 07:32:38                     | BRIVA19845493240900015NBMPEMERINTAH KAB<br>BRIVA 19845493240900015NBMPEMERINTAH KA<br>ESB:NBMB:0200200P:733681659790     | 8888162           | 0.00           | 15,500.00        | 27,406,400.00    |
| 13/09/24 04:59:01                     | BRIVA19845493240900016NBMBUHAMAD RIZAL<br>BRIVA 19845493240900016NBMBUHAMAD RIZAL<br>ESB:NBMB:0200200P:734071019247      | 8888538           | 0.00           | 865,000.00       | 28,271,400.00    |
| 13/09/24 08:19:54                     | 46170060043646#000000003028 #MP #TRFIMB<br>LN 214201000003307MP 4617006004364646                                         | 0888251           | 0.00           | 2,350,000.00     | 30,621,400.00    |
| 17/09/24 09:41:20                     | ATMLTRPRM 00078984319845493240900017 TRF<br>PRIMA FROM                                                                   | 0888764           | 0.00           | 620,000.00       | 31,241,400.00    |
| 19/09/24 07:38:45                     | BRIVA19845493240900018NBMKA KANTOR ATR<br>BRIVA 19845493240900018NBMKA KANTOR ATR<br>ESB:NBMB:0200200P:736516541987      | 8888235           | 0.00           | 10,000.00        | 31,251,400.00    |
| 19/09/24 10:11:03                     | BRIVA19845493240900019NBMKA KANTOR ATR<br>BRIVA 19845493240900019NBMKA KANTOR ATR<br>ESB:NBMB:0200200P:736567226053      | 8888460           | 0.00           | 10,000.00        | 31,261,400.00    |
| 19/09/24 13:41:52                     | BFVA19845493240900021 MOHAMMAD :BMRIIDJA<br>20240919BMRIIDJA01000226071735<br>ESB:BFST:0008N:2024091951920364            | 8888674           | 0.00           | 12,500.00        | 31,273,900.00    |
| 23/09/24 08:04:30                     | ESB:INDS:0002A00W:007692C8c6fb                                                                                           | 4920051           | 10,000,000.00  | 0.00             | 21,273,900.00    |
| 23/09/24 19:07:27                     | BFVA19845493240900025 MENTERI D:BNINIDJA<br>20240923BNINIDJA01000214691289<br>ESB:BFST:0008N:2024092320162914            | 8888652           | 0.00           | 56,500.00        | 21,330,400.00    |
| 24/09/24 06:50:33                     | BRIVA19845493240900026NBMBUHAMAD RIZAL<br>BRIVA 19845493240900026NBMBUHAMAD RIZAL<br>ESB:NBMB:0200200P:738504644397      | 8888513           | 0.00           | 12,500.00        | 21,342,900.00    |
| 24/09/24 09:57:15                     | BRIVA19845493240900027NBMIMANUEL BARRU<br>BRIVA 19845493240900027NBMIMANUEL BARRU<br>ESB:NBMB:0200200P:738563406155      | 8888009           | 0.00           | 12,500.00        | 21,355,400.00    |
| 24/09/24 17:43:40                     | BRIVA19845493240900028NBMMENTERI DALAM<br>BRIVA 19845493240900028NBMMENTERI DALAM<br>ESB:NBMB:0200200P:738738618904      | 8888171           | 0.00           | 56,500.00        | 21,411,900.00    |
| 25/09/24 06:42:55                     | BFVA19845493240900030 KEPALA KA:BMRIIDJA<br>20240925BMRIIDJA01000221501790<br>ESB:BFST:0008N:2024092566814284            | 8888662           | 0.00           | 26,000.00        | 21,437,900.00    |
| 26/09/24 10:19:03                     | BRIVA19845493240900032NBMPEMERINTAH PRO<br>BRIVA 19845493240900032NBMPEMERINTAH PR<br>ESB:NBMB:0200200P:739429443312     | 8888256           | 0.00           | 65,500.00        | 21,503,400.00    |
| 26/09/24 15:59:18                     | BFVA19845493240900033 MOHAMMAD :BMRIIDJA<br>20240926BMRIIDJA01000227517942<br>ESB:BFST:0008N:2024092678552918            | 8888641           | 0.00           | 56,500.00        | 21,559,900.00    |
| 26/09/24 19:13:56                     | NBMB AL AKIF CANDRA TO RPL 063 PTUN JAYA<br>ESB:NBMB:0001500F:739645145042                                               | 8888004           | 0.00           | 50,000.00        | 21,609,900.00    |

Created By BRISIM  
10/01/2024 07:15:22 AM



Melayani Dengan Setulus Hati

**LAPORAN TRANSAKSI FINANSIAL**  
STATEMENT OF FINANCIAL TRANSACTION

Halaman 3 dari 3  
Page 3 of 3

| Tanggal Transaksi<br>Transaction Date | Uraian Transaksi<br>Transaction Description                                                                            | Teller<br>User ID | Debet<br>Debit | Kredit<br>Credit | Saldo<br>Balance |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|
| 27/09/24 15:02:13                     | BRIVA19845493240900034NBMBMENTERI DALAM<br>BRIVA 19845493240900034NBMBMENTERI DALAM<br>ESB:NBMB:0200200P:739969669994  | 8888167           | 0.00           | 520,000.00       | 22,129,900.00    |
| 27/09/24 17:23:00                     | BRIVA19845493240900035NBMBPENJABAT PJ GU<br>BRIVA 19845493240900035NBMBPENJABAT PJ G<br>ESB:NBMB:0200200P:740027263114 | 8888165           | 0.00           | 520,000.00       | 22,649,900.00    |
| 28/09/24 14:22:46                     | WBANKTRF550601008493537T0214201000003307<br>ESB:WBANK:0000E00F:510207989427                                            | 0888142           | 0.00           | 18,000.00        | 22,667,900.00    |
| 29/09/24 11:57:38                     | BFVA19845493240900036 DEDI MAEL:BMRIIDJA<br>20240929BMRIIDJA01000225492610<br>ESB:BFST:0008N:2024092934297044          | 8888631           | 0.00           | 10,000.00        | 22,677,900.00    |

| Saldo Awal<br>Opening Balance | Total Transaksi Debet<br>Total Debit Transaction | Total Transaksi Kredit<br>Total Credit Transaction | Saldo Akhir<br>Closing Balance |
|-------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------|
| 19,562,900.00                 | 10,000,000.00                                    | 13,115,000.00                                      | 22,677,900.00                  |

Terbilang / In Words

DUA PULUH DUA JUTA ENAM RATUS TUJUH PULUH TUJUH RIBU SEMBILAN RATUS RUPIAH  
TWENTY TWO MILLION SIX HUNDRED SEVENTY SEVEN THOUSAND NINE HUNDRED RUPIAH

Biaya materai telah dibayar Lunas  
Revenue Stamp Paid

- Apabila terdapat perbedaan dengan catatan Saudara, harap menghubungi kami selambat-lambatnya 14 hari sejak diterimanya rekening koran ini.  
- In the case of any differences from your records, please contact us within not later than 14 days from the receipt of this Statement of Account
- Salinan rekening koran ini merupakan hasil cetakan komputer, tidak diperlukan tanda tangan pejabat Bank  
- The copy of this Statement of Account is computer-generated, no official signature is required.
- Apabila ada perubahan alamat email mohon diinformasikan pada Unit Kerja BANK BRI  
- Should there be any change of email address, please notify the relevant Bank BRI Business Unit

Created By BRISIM  
10/01/2024 07:15:22 AM

LAPORAN REALISASI ANGGARAN POSBAKUM  
BULAN SEPTEMBER 2024

SATKER/ KODE SATKER : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAYAPURA (539139)  
PROPINSI : PAPUA (2500)  
BAGIAN ANGGARAN : MAHKAMAH AGUNG (005)  
UNIT ORGANISASI : DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN TUN (05)  
NO. DIPA/ TGL DIPA : SP DIPA- 005.05.2.539139/2024 TANGGAL 24 NOVEMBER 2023  
NO. DIPA/ TGL DIPA REVISI : SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-1 TANGGAL 22 APRIL 2024, SP DIPA- 005.01.2.539138/2024 REVISI KE-2 TANGGAL 12 JULI 2024

| NO  | KODE         | JENIS BELANJAMAK                                                    | PAGU DIPA  | REALISASI S/D BULAN LALU |         | REALISASI BULAN INI |         | REALISASI S/D BULAN INI |          | SISA DANA S/D BULAN INI |           | KET |
|-----|--------------|---------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|---------|---------------------|---------|-------------------------|----------|-------------------------|-----------|-----|
|     |              |                                                                     |            | TOTAL                    | %       | TOTAL               | %       | TOTAL                   | %        | TOTAL                   | %         |     |
| 1   | 2            | 3                                                                   | 4          | 5                        | 6=(5/4) | 7                   | 8=(7/4) | 9=(5+7)                 | 10=(9/4) | 11=(4-9)                | 12=(11/4) | 13  |
|     | 005.05.BF    | PROGRAM PENEGAKAN DAN PELAYANAN HUKUM                               |            |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
|     | 1059         | PENINGKATAN MANAJEMEN PERADILAN TATA USAHA NEGARA                   |            |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
| III | 1059.QBA.001 | Layanan Pos Bantuan Hukum di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara |            |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
|     | 051          | Pos Bantuan Hukum                                                   |            |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
|     | A            | Pelaksanaan Pelayanan Bantuan Hukum                                 |            |                          |         |                     |         |                         |          |                         |           |     |
|     | A. 521211    | - Belanja Bahan (ATK Posbakum)                                      | 4,200,000  | 2,532,000                | 60.29%  | 0                   | 0.00%   | 2,532,000               | 60.29%   | 1,668,000               | 39.71%    |     |
|     | A. 522131    | - Belanja Jasa Konsultansi Hukum (3 Jam x 2 Hari x 4 Mg x 12 bln)   | 28,800,000 | 16,800,000               | 58.33%  | 2,400,000           | 8.33%   | 19,200,000              | 66.67%   | 9,600,000               | 33.33%    |     |
|     |              | JUMLAH KEGIATAN 1059.QBA                                            | 33,000,000 | 19,332,000               | 58.58%  | 2,400,000           | 7.27%   | 21,732,000              | 65.85%   | 11,268,000              | 34.15%    |     |

|                    |            |            |
|--------------------|------------|------------|
| Jumlah Anggaran    | 33,000,000 | Percentage |
| Realisasi Anggaran | 21,732,000 | 65.85%     |
| Sisa Anggaran      | 11,268,000 | 34.15%     |

Jayapura, 30 September 2024  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Pengadilan Tata Usaha Negara Jayapura

